

ZAPISNIK 15. SEJE SVETA ZAVODA KRANJSKI VRTCI
z dne 19.6.2018

Prisotni člani:

Irena Dolenc, Polona Ovsenar – predstavnici ustanovitelja
Urša Kejžar, Anja Stipanovič, Darja Vučenović – predstavnice zaposlenih
Aleš Bešter, Manca Fojkar, Robert Lakner – predstavniki staršev

Opravičeno odsotni:

Franc Rozman, Jolanda Oroz, Meta Remic

Ostali prisotni:

Tea Dolinar, ravnateljica

Predlagan dnevni red 15.redne seje:

1. Potrditev zapisnika 13. seje Sveta zavoda
2. Potrditev zapisnika 14. korespondenčne seje Sveta zavoda
3. Sprememba finančnega načrta 2018
4. Delovna uspešnost ravnatelja
5. Pobude, vprašanja

Ad/1

Predsednica sveta zavoda ga. Irena Dolenc predlaga potrditev dnevnega reda 15. seje ter da na glasovanje:

Sklep 1/15/2018

Potrdi se dnevni red 15. seje Sveta zavoda Kranjski vrtci.

8 za, 0 proti, 0 vzdržanih

Ad/2

Ga. Irena Dolenc je podala v razpravo potrditev zapisnika 13. seje Sveta zavoda.

Ravnateljica ga. Dolinar je povzela realizacijo potrjenih sklepov 13. seje SZ, na kateri je bilo sprejetih 9- sklepov.

Ga. Bešter je pod točko Ad/5 izpostavil, da naloga vodje računovodstva ga. Simone Koren, glede Poročila o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev za leto 2017, ni bila v celoti realizirana. Namreč na prejšnji seji je podal mnenje, da bi bilo smiselno poročilo oblikovati tako, da bi bile številke bolj razdelane ter tako poročilo tudi bolj pregledno. Ker do sedaj članom SZ popravljeno poročilo še ni bilo posredovano, predlaga, da vodja računovodstva to realizira v najkrajšem času.

Prav tako, članom SZ ni bilo posredovano poročilo uspešnosti podjetja Prohit.

Ga. Anja Stipanovič je ob tem omenila, da je potrebno upoštevati sklep št. 2/4/2017, kateri je bil sprejet na 4. seji SZ Kranjskih vrtcev, kateri nalaga, da se je potrebno za izvedbo sprejetih sklepov, podanih nalog in odgovorov na zastavljena vprašanja držati časovnega roka - 20 dni, v kolikor ni s sklepom, nalogo ali vprašanjem določeno drugače.

Na podlagi pripombe ga. Dolenc predlaga, da se ga. Koren naloži časovni rok za posredovanje preglednejšega poročila o stanju zapadlih terjatev za leto 2017 ter posredovanje poročila uspešnosti izterjav podjetja Prohit in sicer najkasneje do petka 28.6.2018.

Vezano na točko Ad/6 glede sklepa Mestne občine Kranj, s katerim je bilo zavodu naloženo, da v dveh letih poravna izgubo iz leta 2016, ga. Dolenc poda ustno pravno mnenje, katerega je pridobila s strani ga. Mateje Koprivec pravnice MOK.

Ga. Irena Dolenc je podala na glasovanje potrditev zapisnika 13. seje Sveta zavoda z dopolnitvami.

Člani predlagajo, da se le ta potrdi, ko bodo izpolnjene vse dopolnitve.

Sklep 2/15/2018

Zapisnik 13. redne seje se potrdi.

0 za, 0 proti, 0 vzdržanih

Ad/3

Ga. Dolenc je obrazložila namen 14. korespondenčne seje, s katero je SZ pozval ravnateljico ga. Teo Dolinar k pisni izjasnitvi glede pobude IRSŠŠ, iz katere izhajajo domnevne nepravilnosti pri pedagoškem delu. Ker se predstavniki SZ na 14. korespondenčno sejo niso odzvali v zadostnem številu predlagan sklep ni bil sprejet, zato predsednica ga. Dolenc poda na glasovanje članom potrditev zapisnika 14. korespondenčne seje.

Sklep 3/15/2018

Zapisnik 14. korespondenčne seje se potrdi.

7 za, 0 proti, 1 vzdržan

Ad/4

Ga. Dolinar je prisotne seznanila s spremembami finančnega načrta za leto 2018. Sprememba se nanaša le na vsebinski del načrta postavke investicijski transferi. In sicer zavod je v sklopu sprejetega finančnega načrta načrtoval opremo za delno preuredite kuhinje Ostržek.

Po potrditvi finančnega načrta s strani Sveta zavoda ter po pridobljenem soglasju MO Kranj, je zavod aktivno nadaljeval z iskanjem projektanta za izdelavo tehnologije kuhinje, PZI, popisa del in projektantske ocene, in sicer s pogojem izvedbe storitve v roku, ki bi še dovoljeval izvedbo postopka javnega naročila in izbiro izvajalca najkasneje do 10.7.2018, ko bi se dela že morala pričeti izvajati, saj zavod kuhinjo najlažje adaptira v času zaprtja vrtca - julija in avgusta. V roku meseca dni od potrditve je bil delo

pripravljen opraviti le najdražji ponudnik, kar pa za naročnika nikakor ni sprejemljivo. Cenovno ugodnejša ponudnika pa sta navajala rok 60 dni od podpisa pogodbe, kar prav tako ni sprejemljivo s strani roka za izvedbo storitve. Zavod se je poskušal še dodatno dogovarjati za skrajšanje roka, vendar zaradi zasedenosti projektantov, roka ni bilo mogoče skrajšati, ravno nasprotno ga je najugodnejši ponudnik zaradi zasedenosti - predhodno sprejetih obveznosti in področnih sprememb zakonodaje še podaljševal.

Zaradi nezmožnosti izvedbe postopkov izbire izvajalca sanacije in dobavitelja opreme za kuhinjo Ostržek ter nezmožnosti izvedbe del v poletnih mesecih, bo zavod načrtovano investicijo prenesel v leto 2019 ter tako sredstva za leto 2018 namenjena opremi kuhinji Ostržek prerazporedil na sredstva za sanacijo in opremo enote Najdihojca jasli, kjer se bo v tem letu izvajala predvidena preureditev trakta s 3 jasličnimi oddelki ter spremljajočimi prostori, za kar je projektantska ocena na postavki opreme ter na podlagi izvedenih ogledov in popisov del pokazala višjo od prvotno planirane vrednosti. Izvedba del v enoti Najdihojca jasli je v letu 2018 smiselna tudi iz vidika sovpadanja del s celovito energetske sanacije, ki jo bo v Najdihojci v poletnih mesecih izvajal zasebni partner MOK - Gorenjske elektrarne.

Na podlagi navedenega ga. Dolenc, da na glasovanje sklep:

Sklep 4/15/2018

Potrdi se vsebinska sprememba Finančnega načrta Kranjskih vrtcev za leto 2018, ki je bil sprejet na 13. redni seji Sveta zavoda Kranjskih vrtcev dne 27.2.2018, in sicer na proračunski postavki 120301 Kranjski vrtci, podkonto 432300 Investicijski transferi javnim zavodom.

8 za, 0 proti, 0 vzdržanih

Ad/5

Zaradi nesklepčnosti se je ocenjevanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2017 iz 13. seje SZ preložilo na današnjo 15. sejo SZ. Ravnateljevo delovno uspešnost ocenjuje Svet zavoda enkrat letno. Ocena delovne uspešnosti je le formalnost (redna delovna uspešnost se po ZUPPS17 - Ur. l. št. 88/16 ne izplačuje). Ocenjevanje pa mora biti kljub temu izvedeno.

Ga. Dolenc predlaga, da glasovanje izvedejo prisotni član anonimno ter se na podlagi povprečja odstotkov poda letna ocena.

Letno delovno uspešnost ravnateljice ga. Dolinar je ocenjevalo 7- članov SZ, 1. član pa se je glasovanja vzdržal, saj mu niso bili podani konkretni odgovori na vprašanja glede kriterijev ocenjevanja delovne uspešnosti ravnateljice, katere je pred sejo tudi podal članom SZ preko elektronske pošte.

Člani SZ so na podlagi 19. čl. Pravilnika za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva ocenili delovno uspešnost po predpisanem ocenjevalnem obrazcu po:

1. UGOTOVITVAH:

A.) Ali je zavod posloval z izgubo?

0 - Da, 7-Ne

B.) Je direktor/ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma opravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?

4- Da, 3- Ne

C.) Je zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?

0-Da, 7- Ne

2. KRITERIJIH

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - 20%
2. Kakovost izvedbe programa - 30 %
3. Razvojna naravnost zavoda - 25%
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - 2,5%

Predsednica SZ povzame:

Sklep 5/15/2018

Ravnateljica ga. Tea Dolinar je skupno izmed 7 – glasovnic, povprečno dosegla 77,5% vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti za leto 2017.

Ad/6

Ga. Irena Dolenc je prisotne člane seznaniła z odstopim od mesta predsednice SZ, zaradi osebnih razlogov.

Aleš Bešter je zaradi velike problematike v Svetu staršev izpostavil, da vodstvo Zavoda v prihodnje zagotovi aktivno delovanje Sveta staršev ter za novo šolsko leto skliče sejo ter predlagala izvolitev novih predstavnikov SSt.

G. Lakner je izpostavil, da spisek sklepov in nalog, katere je zavod poslal NO MOK ter kateri so bili tudi omenjeni v zapisniku 13. seje SZ ni prejel. Hkrati je podal pobudo, da se točka realizacija sklepov uvrsti na dnevni red naslednje seje SZ.

Roberta Laknerja je zanimalo zakaj je predsednica na seji MOK potrdila pokritje dodatnega stroška, vezanega na nerealiziran sklep SZ v zvezi s naraščanjem stroškov bolniških odsotnosti. Ga. Dolenc ne odgovarja.

Prav tako je g. Lakner na predsednico naslovil vprašanje: Zakaj je pod njenim vodstvom SZ sprejel sklep za dodatne zaposlitve, brez dodatnih sredstev, na podlagi ne relevantne primerjave med zavodi. Irena Dolenc ni podala odgovora.

Prihodnja seja bo predvidoma sklicana konec meseca septembra.

Seja je bila končana ob 18.25

Zapisala:
Alenka Češnovar

Predsednica Sveta zavoda
Irena Dolenc



