Naročnik: Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj

Dokumentacija v zvezi z naročilom po postopku naročila male vrednosti

***»Dobava in montaža novih igral ter popravilo obstoječih«***

Ljubljana, julij 2021

Vsebina

[NAVODILA PONUDNIKOM 4](#_Toc77849600)

[1 Predmet in podatki o javnem naročilu 4](#_Toc77849601)

[2 Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb 4](#_Toc77849602)

[3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila 5](#_Toc77849603)

[4 Oblika, jezik in stroški ponudbe 5](#_Toc77849604)

[5 Veljavnost ponudbe 6](#_Toc77849605)

[6 Skupna ponudba 6](#_Toc77849606)

[7 Ponudba s podizvajalci 7](#_Toc77849607)

[8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov 8](#_Toc77849608)

[9 Posredovanje podatkov naročniku 8](#_Toc77849609)

[10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe 9](#_Toc77849610)

[11. Merilo za izbor 9](#_Toc77849611)

[12. Finančna zavarovanja 10](#_Toc77849612)

[12.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe 11](#_Toc77849613)

[12.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 12](#_Toc77849614)

[12.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi 12](#_Toc77849615)

[13 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti 12](#_Toc77849616)

[13.1. Predhodna nekaznovanost 12](#_Toc77849617)

[13.2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK 13](#_Toc77849618)

[13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki 13](#_Toc77849619)

[13.4. Kršitev delovnopravne zakonodaje 14](#_Toc77849620)

[13.5. Hujša kršitev poklicnih pravil 14](#_Toc77849621)

[13.6. Storitev velike strokovne napake 14](#_Toc77849622)

[13.7. Registracija dejavnosti 15](#_Toc77849623)

[13.8. Reference 15](#_Toc77849624)

[13.9. Terminski plan 15](#_Toc77849625)

[13.10. Stanje insolventnosti 16](#_Toc77849626)

[13.11. Ogled objekta 16](#_Toc77849627)

[14. Tehnične specifikacije 16](#_Toc77849628)

[14.1. Uvod 16](#_Toc77849629)

[14.2. Zahteve glede upoštevanja varnostnih standardov 16](#_Toc77849630)

[14.3. Zahteve glede garancije 17](#_Toc77849631)

[14.4. Druge obveznosti izvajalca 17](#_Toc77849632)

[15. Pravna podlaga 18](#_Toc77849633)

[16. Pouk o pravnem sredstvu 18](#_Toc77849634)

[Priloge 19](#_Toc77849635)

[Ponudbeni predračun 20](#_Toc77849636)

[Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe 21](#_Toc77849637)

[Izjava o predložitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 22](#_Toc77849638)

[Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 23](#_Toc77849639)

[Izjava o predložitvi menice za odpravo napak v garancijski dobi 24](#_Toc77849640)

[Menična izjava za odpravo napak v garancijskem roku po pogodbi št. \_\_\_\_\_\_- 25](#_Toc77849641)

[Reference 26](#_Toc77849642)

[Izjava po 35. členu ZIntPK 27](#_Toc77849643)

[Vzorec pogodbe 28](#_Toc77849644)

**NAVODILA PONUDNIKOM**

**1 Predmet in podatki o javnem naročilu**

Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj (v nadaljevanju: naročnik), v skladu s 47. členom ZJN-3 vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil po postopku naročila male vrednosti za dobavo in montažo novih igral ter popravilo obstoječih. Opis predmeta naročila je razviden iz poglavja 14. Tehnične specifikacije ter priloženega popisa.

Predmet javnega naročila je enovit in ni razdeljen na sklope.

Variantne ponudbe niso dopustne.

**2 Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb**

Ponudbe morajo biti do roka za predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslov https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html .

|  |
| --- |
| Rok za oddajo ponudb je 10. 8. 2021 ob 10:00 uri. |

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v obvestilu o naročilu.

|  |
| --- |
| Odpiranje ponudb bo potekalo dne 10. 8. 2021 ob 10:05 uri v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>. |

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob zgoraj navedenem času prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

**3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila**

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na strani naročnika http://www.kranjski-vrtci.si/javna-narocila/

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 4. 8. 2021 do 10:00 ure. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.

Kontaktne osebe naročnika: Marjeta Podpečan, Izidor Dobnik, Luka Potočnik

Elektronski naslov: [marjeta.podpecan@kranjski-vrtci.si](mailto:marjeta.podpecan@kranjski-vrtci.si), [izidor.dobnik@kranjski-vrtci.si](mailto:izidor.dobnik@kranjski-vrtci.si), [luka.potocnik@kranjski-vrtci.si](mailto:luka.potocnik@kranjski-vrtci.si)

**4** **Oblika, jezik in stroški ponudbe**

Ponudnik ponudbo odda elektronsko.

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki jo bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, v naknadno določenem roku uradno prevesti v slovenski jezik.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije, na obrazcih, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Kadar ni izrecno zahtevano, ni potrebno predložiti originalnega dokumenta, pač pa zadostuje fotokopija dokazila. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled originalni dokument. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščene za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščena oseba, mora biti pooblastilo za podpis ponudbe priloženo v ponudbeni dokumentaciji.

Ponujeno blago mora v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo ponudbe izrecno strinjajo.

**5 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj do 30. 9. 2021. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

**6 Skupna ponudba**

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* je določeno, je določeno kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

* imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
* pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
* izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
* izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
* določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
* navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poroštvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

**7 Ponudba s podizvajalci**

Predmet javnega naročila je blago, zato nominacija podizvajalcev po ZJN-3 ni obvezna. V kolikor pa bo ponudnik želel nominirati podizvajalca mora to navesti v ESPD obrazcu. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 13. določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca*.* V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
* kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
* izpolnjene ESPD teh podizvajalcev
* priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo mora v ponudbi predložiti lastno izjavo iz katere bo razvidno:

* izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
* izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika. Bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

**8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov**

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb (tehnične specifikacije iz specifikacije, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe) oziroma na podlagi predpisov in prakse Državne revizijske komisije ne sodijo pod zaupne ali ne morejo predstavljati poslovne skrivnosti. Če bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo v prejšnjem odstavku navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, lahko naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

**9 Posredovanje podatkov naročniku**

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv v roku, ki ga bo določil naročnik posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe**

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil pogodbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg dobav. Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroči posameznih del, v kolikor se bo tekom izvajanja pogodb izkazalo, da zanj nima sredstev.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v petih (5) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki mu ga je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe, prav tako pa lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

**11. Merilo za izbor**

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi **ekonomsko najugodnejše ponudbe,** pri čemer bo kot merilo upošteval najnižjo ceno brez DDV podano v ponudbi.

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dobave opreme in montaže, stroški materiala, stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacijo, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, odstranitev opreme, vključno s stroški trajnega odlaganja na deponiji, stroški povrnitev površin, ki so se uporabljale pri izvedbi naročila v prvotno stanje ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila, ves pritrdilni in ostali drobni amterial, ves potrebni material in sredstva za zaščito območja izvajanja del ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa opreme ter pogodbe in vplivajo na izračun cene. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov za izdelavo delavniške in druge dokumentacije, stroškov tehničnega pregleda, stroškov za označitev in ureditev prostorov kjer se izvaja montaža v skladu z veljavnimi predpisi, stroški potrebnih zapor, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, vseh stroškov povezanih z varnostjo pri delu in drugih stroškov ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa opreme ter pogodbe in vplivajo na izračun cene.

Cene iz ponudbenega predračuna so za čas trajanja pogodbe fiksne.

Opravljene dobave po tej pogodbi bo dobavitelj obračunal glede na dejansko opravljeno dobavo opreme, ki je ustrezno montirana in katere prevzem in ustreznost bo potrdil naročnik.

Ponudnik izpolni Ponudbeni predračun in kot prilogo predložil izpolnjen podrobni ponudbeni predračun (EXCEL tabela).

**Ponudnik mora v popisu opreme (ponudbenem predračunu) za blago, ki ga ponuja navesti proizvajalca, model, tip, znamk artikla, ki ga ponuja ter predložiti katalog, prospekt oz. drug dokument iz katerega izhajajo karakteristike ponujenega blaga in izpolnjevanje zahtev NAVEDENIH V POPISU OPREME TER POGLAVJU TEHNIČNE ZAHTEVE (vključno z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih standardov). Ponudnik mora označiti priložene kataloge tako, da je razvidno na katero postavko ponudbenega predračuna se nanašajo.**

**Če ponudnik v ponudbenem predračunu ne navede proizvajalca, modela oz. tipa ponujenega blaga se šteje, da ponudnik ponuja referenčne modele igral oz. drugega blaga.**

**Ponudniku, ki ponuja blago, ki je enako referenčnemu blagu katalogov, prospektov ter dokazil o izpolnjevanju standardov ni potrebno prilagati.**

# 12. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

# 12.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv unovčljivo menično izjavo in menico v višini 3.500,00 EUR.

Predložena menična izjava mora po vsebini ustrezati vzorcu kot izhaja iz obrazca *Menična izjava.* Kot obvezno prilogo k obrazcu *Menična izjava-resnost ponudbe* mora ponudnik v ponudbi predložiti 1 podpisano in žigosano bianco menico.

Veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe mora znašati najmanj do 30. 9. 2021, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Zavarovanje za resnost ponudbe bo unovčeno v naslednjih primerih:

* če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
* če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  + ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
  + ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom,
* če ne predloži nove menične izjave na poziv naročnika v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

Ne-unovčena menična izjava se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrne ponudniku.

|  |
| --- |
| **Ponudnik mora menico z menično izjavo naročniku posredovati v fizični obliki na naslov naročnika najkasneje do poteka roka za oddajo ponudbe. V kolikor naročnik ne bo pravočasno prejel menice, skupaj z menično izjavo bo ponudbo kot nepravočasno in posledično nedopustno ponudbo izločil. Ponudnik odda menico in menično izjavo v zaprti kuverti na kateri navede naziv javnega naročila: »Dobava in montaža novih igral ter popravilo obstoječih« ter »NE ODPIRAJ«.** |

**12.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik mora najpozneje v roku osmih (8) dni po sklenitvi pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku menico in menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% ponudbene vrednosti z DDV.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji na obrazcu *Izjava o predložitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* predložiti lastno izjavo**,** da bo v osmih (8) dneh po sklenitvi pogodbe naročniku izročil menico in menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenihobveznosti in ponudnik **podpiše ter ožigosa** obrazec *Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.*

Menična izjava mora veljati še 60 dni po preteku roka za dobavo in montažo opreme.

**12.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi**

Izbrani ponudnik mora najpozneje v osmih dneh po končanju vseh del (opravljeni dobavi in montaži opreme) predmetnega javnega naročila izročiti naročniku menico in menično izjavo za odpravo napak v višini 5 % od končne vrednosti pogodbe. Kot pogodbena vrednost se šteje celotna končna pogodbena vrednost z DDV. Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi mora biti veljavno najmanj 10 let in 90 dni po dokončanju del (izvršeni dobavi in montaži oz. popravilu). Za dokončanje del se šteje podpis primopredajnega zapisnika.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji na obrazcu *Izjava o predložitvi menice za odpravo napak v garancijski dobi* predložiti lastno izjavo**,** da bo v 8 (osmih) dneh po končanju vseh del predmetnega javnega naročila naročniku izročil menico in menično izjavo za odpravo napak v garancijski dobi in podpiše ter ožigosaobrazec Z*avarovanje* *za odpravo napak v garancijski dobi.*

# 13 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

## 13.1. Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno našteta v 75. členu ZJN-3.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.*

**DOKAZILA:**

* Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

## 13.2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

13.2.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILA:**

* Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

13.2.2.Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011 in 158/20).

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILA:**

* Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

## 13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILA:**

* Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

## 13.4. Kršitev delovnopravne zakonodaje

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo za oddajo ponudb ali prijav, pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delom, delovnim časom, počitku, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce*.

**DOKAZILA:**

* Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

## 13.5. Hujša kršitev poklicnih pravil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Kot ustrezna sredstva štejejo pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce*.

**DOKAZILA:**

* Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

## 13.6. Storitev velike strokovne napake

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo izkazalo, da je v svojem dosedanjem poslovanju storil veliko strokovno napako.

Veliko strokovno napako predstavljajo strokovne in poklicne napake pri izvedbi del primerljive predmetu javnega naročila, ki kažejo na resno neprofesionalno obnašanje ponudnika; nekvalitetna izvedba storitev, izvedba storitev z neustreznimi kadri, izvajanje storitev v nasprotju s predpisi in navodili, kršitev predpisov področne zakonodaje ter podobno.

Naročnik bo veliko strokovno napako ugotavljal na podlagi pisnih dokazil; upravičeno unovčena jamstva (finančna zavarovanja), pravnomočne sodne odločbe, ki kažejo na neprofesionalno in nestrokovno izvajanje del ter namerno kršitev določil predhodnih pogodb v zadnjih petih letih pred rokom oddaje ponudbe, zapisniki o nekvalitetni izvedbi storitev, izrečene sankcije z dokončnimi akti izdanih s strani pristojnih organov, predčasno prekinjene pogodbe zaradi ravnanj ponudnika v nasprotju z določili pogodbe.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce*.

**DOKAZILA:**

* Ponudnik/partner/podizvajalec predloži ESPD

**POGOJI ZA SODELOVANJE**

**13.7. Registracija dejavnosti**

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

**Dokazilo**: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

## 13.8. Reference

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo izkazal, da je v zadnjih petih letih pred objavo obvestila o naročilu že izvedel vsaj dve dobavi in montaži otroških igral, za posameznega naročnika, v vrednosti vsaj 50.000,00 EUR brez DDV

Referenčna dobava je morala biti končana v roku petih let pred objavo obvestila o naročilu, kot dokončanje projekta pa se šteje datum podpisa zapisnika o prevzemu.

**Dokazilo:** Ponudnik izpolni obrazec *Reference.*

*Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci*

# 13.9. Terminski plan

Dobava in montaža novih igral, popravilo starih igral ter ostale postavke v popisu morajo biti izvedene v roku 65 dni od podpisa pogodbe. Naročnik lahko določi drug termin pričetka montaže ter popravil v kolikor bi bilo to potrebno zaradi izvajanja svoje dejavnosti oz. si naročnik pridržuje prekiniti dela v času, ko bi izvajanje del izvajalca motilo izvajanje dejavnosti naročnika. Ponudnik se zavezuje, da za čas od zahtevanega roka dobave do časa dejanske dobave naročniku ne bo zaračunal stroškov hrambe opreme.

Naročnik in izbrani izvajalec bosta podrobnejši terminski plan (plan po posameznih enotah) uskladila po podpisu pogodbe.

**Dokazilo:** Ponudnik se s podpisom ESPD obrazca strinja, da bo dobavo in montažo izvedel v navedenih rokih.

# 13.10. Stanje insolventnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki:

* je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
* je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
* je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju.

*Pogoj mora v primeru v primeru skupne ponudbe izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi podizvajalci.*

**DOKAZILA:**

* Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

# 13.11. Ogled objekta

Ponudniki imajo možnost ogleda obstoječih igral ter mesta montaže, ki bo dne 28. 7. 2021. Ponudniki imajo tako možnost seznanitve s stanjem in tekom izvedbe pogodbe ne morejo uveljavljati dodatnih stroškov, kot posledica nepredvidenih in naknadnih del.

Ponudniki se lahko prijavijo za ogled najkasneje do dne 27. 7. 2021 do 16:00 ure. na elektronskem naslovu [luka.potocnik@kranjski-vrtci.si](mailto:luka.potocnik@kranjski-vrtci.si) ali [izidor.dobnik@kranjski-vrtci.si](mailto:izidor.dobnik@kranjski-vrtci.si).

# 14. Tehnične specifikacije

# 14.1. Uvod

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in pri izvedbi naročila upoštevati vse zahteve, določene v dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila. Tehnične specifikacije naročila, ki jih je potrebno upoštevati pri pripravi ponudb in izvedbi naročila, so razvidne zlasti iz te točke Navodil ponudnikom in iz popisa del, ki je zajet v obrazcu »Ponudbeni predračun«.

# 14.2. Zahteve glede upoštevanja varnostnih standardov

Pri oddaji ponudbe in izvedbi javnega naročila mora izvajalec pri dobavi in postavitvi igral ter vgradnji ustrezne varnostne podlage delovati skladno s standardoma SIST EN 1176 in SIST EN 1177, kar pomeni, da:

- bodo vsa igrala ustrezala zahtevam varnostnega standarda SIST EN 1176 (najnovejša veljavna različica),

- bodo vse podlage pod igrali ustrezale zahtevam standarda SIST EN 1177 (najnovejša veljavna različica),

- bodo vsa igrala postavljena varno z upoštevanjem predpisanih varnostnih con po SIST EN 1176 (najnovejša veljavna različica),

- bodo podlage pod igrali ustrezale višini padca predpisani za posamezna igrala in varnostnim standardom SIST EN 1177 (najnovejša veljavna različica),

- upošteval tudi druge varnostne standarde, v kolikor je tako zahtevano v popisu del (na primer pri postavki: koš za košarko) ali so zahtevani s predpisi, ki urejajo področje naročila.

# 14.3. Zahteve glede garancije

Pri oddaji ponudbe in izvedbi javnega naročila mora izvajalec pri dobavi in postavitvi igral ter vgradnji ustrezne varnostne podlage zagotoviti, da bodo upoštevane naslednje zahteve naročnika, in sicer da:

- da bo zagotavljal garancijo za novo dobavljeno opremo ter dele, ki so bili zamenjani v okviru popravila igral za obdobje 10 let od primopredaje opreme,

- bodo vsi leseni deli igral globinsko impregnirani

- bo zagotavljal prijavo okvar na telefonsko številko in elektronski naslov, ki bosta dogovorjena s pogodbo,

- se bo na prvi poziv naročnika odzval v roku največ 5 delovnih dni,

- bo v garancijskem roku v sklopu pogodbene cene skladno z garancijskimi pogoji in v razumnem času odpravil vse pomanjkljivosti in napake, za katere jamči,

- bo zagotovil razpoložljivost in združljivost originalnih rezervnih oz. nadomestnih delov še najmanj 5 let po izteku garancijskega roka,

- bo pri servisiranju dobavljenih in zmontiranih igral dele zamenjal oz. nadomestil samo z originalnimi rezervnimi oz. s strani naročnika potrjenimi nadomestnimi (enakovrednimi, testiranimi) deli,

- bo za zamenjane dele v garancijski dobi pričel teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

# 14.4. Druge obveznosti izvajalca

Izvajalec mora razpolagati z zadostnim številom usposobljenega strokovnega kadra in izpolnjevati druge kadrovske oz. tehnične pogoje, potrebne za izvedbo del, in sicer:

- bo prevzel vse obveznosti za ravnanje z gradbenimi odpadki in zemeljskimi izkopi, v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/2008) in Uredbo o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov (Uradni list RS, št. 34/2008 s spremembami),

- bo o oddaji vsake pošiljke gradbenih odpadkov pridobil od prevzemnika odpadkov izpolnjen evidenčni list in vodili evidenco o vrstah in količinah nastalih gradbenih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki,

- bo uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, blaga, embalaže in odpadnega materiala s posameznih otroških igrišč ter upošteval predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki.

# 15. Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

* Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 94/15, s spremembo, v nadaljevanju: ZJN-3);
* Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN);
* Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07, s spremembami, v nadaljevanju: OZ);
* vsa veljavni zakoni in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

# 16. Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če se javno naročilo oddaja po naročilu male vrednosti 2.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

mag. Tea Dolinar

Ravnateljica

# Priloge

# Ponudbeni predračun

V postopku oddaje javnega naročila »Dobava in montaža novih igral ter popravilo obstoječih«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN\_\_\_\_\_\_\_\_/2021 ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(naziv in naslov ponudnika)* podaja ponudbo, kot je razvidno iz tega obrazca in priloženega ponudbenega predračuna:

Ponudbena cena:

|  |  |
| --- | --- |
| Cena v EUR brez DDV |  |

z besedo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_/100) EUR.

Kraj in datum: Podpis in žig ponudnika:

**OBVEZNI PRILOGI:**

* **Izpolnjena preglednica Podrobni ponudbeni predračun (EXCEL tabela) ter**
* **Katalog oz. drug tehnični opis in certifikate iz katerega so razvidne lastnosti ponujene opreme, razen za blago, ki je enako referenčnemu modelu navedenemu v ponudbenem predračunu.**

*Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v zavihek »Predračun«, izpolnjeno preglednico in tehnično dokumentacijo pa v zavihek »Druge priloge***«**

# Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe

Za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo »*Dobava in montaža novih igral ter popravilo obstoječih«,*izročamo naročniku Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, eno (1) bianco menico, na kateri je pooblaščena oseba za zastopanje:

­­­­­­­­­­­­­­­­­­

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis pooblaščene osebe)*

S to izjavo pooblaščamo Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, da izpolni to bianco menico v višini 3.500,00 EUR. Obenem Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj pooblaščamo, da izpolni vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico skladno z namenom, zaradi katerega je bila izdana (zavarovanje za resnost ponudbe). Menična izjava in menica je dana brez protesta, na pravi poziv in brezpogojno, Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj menice ne smejo trasirati.

Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj pooblaščamo, da menico domicilira pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(pooblaščena ustanova), ki vodi naš transakcijski račun številka\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Kranjskim vrtcem, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do dne 30. 9. 2021, z možnostjo podaljšanja.

Kraj in datum: Izdajatelj menice:

**Obvezna priloga: 1 x bianco menica**

**Izjava o predložitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

V zvezi z javnim naročilom *»Dobava in montaža novih igral ter popravilo obstoječih«,*objavljenem na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljam, da bomo v roku 8 dni po podpisu pogodbe o izvedbi javnega naročila naročniku izročili menico in menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z vzorcem *Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* v višini 10 % ponudbene vrednosti z DDV.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika

# Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

**po pogodbi št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izbranega ponudnika

(firma in sedež družbe oz. samostojnega podjetnika)

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sklenjeno na podlagi postopka oddaje javnega naročila »Dobava in montaža novih igral ter popravilo obstoječih«, da skladno z določili razpisne dokumentacije, ponudbe in pogodbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek \_\_\_\_\_ EUR (10% končne pogodbene vrednosti). Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje *menico* plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati 3 leta in 90 dni po primopredaji opreme. Menični znesek se nakaže na račun naročnika Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«. Ponudnik hkrati pooblaščam naročnika Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj da predloži *menico* na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take *menice*. Tako dajem nalog *za* plačilo oz. *pooblastilo* vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum: Podpisnik (ime in priimek)

Podpis in žig:

**Obvezna priloga: bianco menica**

# Izjava o predložitvi menice za odpravo napak v garancijski dobi

V zvezi z javnim naročilom  *»Dobava in montaža novih igral ter popravilo obstoječih«* objavljenem na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ponudnik

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv in naslov ponudnika)*

izjavljam, da bomo v roku 8 dni po končanju vseh del predmetnega javnega naročila izročili menico in menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od končne vrednosti pogodbe z DDV, skladno z vzorcem v obrazcu *Menična izjava za odpravo napak v garancijski dobi.* Finančno zavarovanje velja še 90 dni od splošnega garancijskega roka.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika

# Menična izjava za odpravo napak v garancijskem roku po pogodbi št. \_\_\_\_\_\_-

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izbranega ponudnika

*(firma in sedež družbe oz. samostojnega podjetnika)*

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po pogodbi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sklenjeno na podlagi postopka oddaje javnega naročila *»Dobava in montaža novih igral ter popravilo obstoječih«,* da skladno z določili razpisne dokumentacije, ponudbe in pogodbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek \_\_\_\_\_ EUR (5% končne pogodbene vrednosti z DDV).

Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati 10 let in 90 dni po izvedbi in prevzemu vseh del.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblaščam naročnika Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum: Podpisnik (ime in priimek)

Podpis in žig:

**Obvezna priloga: bianco menica**

# Reference

V postopku oddaje javnega naročila »*Dobava in montaža novih igral ter popravilo obstoječih*«priglašamo sledečo referenco[[1]](#footnote-1):

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv reference |  |
| Pogodbeni partner |  |
| Vrsta in obseg dobav opreme (ponudnik opiše vsebino dobave) |  |
| Datum podpisa prevzemnega zapisnika |  |
| Vrednost dobave v EUR (brez DDV) |  |

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

**Izjava po 35. členu ZIntPK**

V postopku za izvedbo javnega naročila *»Dobava in montaža novih igral ter popravilo obstoječih«*

ponudnik: *…………………………………………………………*

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS 69/11, s spremembo).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:, deležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani poslovodstva niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

**Vzorec pogodbe**

Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj

ki jo zastopa ravnateljica Tea Dolinar

Matična številka: 5049849000

ID za DDV: SI42191297

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Identifikacijska št. (ID za DDV): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Transakcijski račun (TRR): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_odprt pri

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: dobavitelj ali izvajalec)

sklepata **POGODBO O DOBAVI IN MONTAŽI OTROŠKIH IGRAL TER POPRAVILU OBSTOJEČIH IGRAL NAROČNIKA**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila **»***Dobava in montaža novih igral ter popravilo obstoječih«* objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN……………./2021. Z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ je bil izvajalec v predmetnem postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik.

Sestavni del pogodbe je dokumentacija v zvezi z naročilom in ponudbena dokumentacija izvajalca.

PREDMET POGODBE

1. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, dobavitelj pa prevzema v izvedbo dobavo in montažo otroških igral (v nadaljevanju tudi opreme) ter popravilo obstoječih igral skladno s ponudbo izvajalca št.\_\_\_\_, z dne\_\_\_\_\_.

Obseg dobav, montaž in popravil je razviden iz priloženega ponudbenega predračuna izvajalca, ki je priloga te pogodbe.

Po izvedbi vseh dobav in pogodbenih del ter podpisu primopredajnega zapisnika začne teči garancija doba. Garancijski roki za posamezno vrsto opreme so določeni v dokumentaciji na podlagi katere je bilo oddano javno naročilo. Garancija se razteza na brezhibno delovanje dobavljene opreme in odpravo posledic, nastalih zaradi neustrezne kvalitete oziroma montaže.

POGODBENA VREDNOST DEL

1. člen

Vrednost dobavljene opreme ter izvedenih storitve popravil znaša:

brez DDV\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR,

vrednost DDV\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR,

vrednost blaga z DDV znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR.

Pogodbena vrednost z DDV vključuje vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške dobave opreme in montaže ter popravil, stroške materiala, stroške dela, režijske stroške, morebitne nadure, amortizacijo, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, odstranitev opreme, vključno s stroški trajnega odlaganja na deponiji, stroški povrnitev površin, ki so se uporabljale pri izvedbi naročila v prvotno stanje ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila, ves pritrdilni in ostali drobni material, ves potrebni material in sredstva za zaščito območja izvajanja del ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa opreme ter pogodbe in vplivajo na izračun cene. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov za izdelavo delavniške in druge dokumentacije, stroškov tehničnega pregleda, stroškov za označitev in ureditev prostorov kjer se izvaja montaža v skladu z veljavnimi predpisi, stroški potrebnih zapor, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, vseh stroškov povezanih z varnostjo pri delu in drugih stroškov ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa opreme ter pogodbe in vplivajo na izračun cene.

Opravljeno delo-dobava in montaža opreme bo obračunana po končani dobavi in montaži blaga ter izvedenih popravilih.

ROK DOKONČANJA DEL

1. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo blago dobavil najkasneje v roku 65 dni po podpisu pogodbe, montažo pa bo izvedel na poziv naročnika. Za dokončanje pogodbenih obveznosti v delu, ki se nanaša na dobavo in montažo blaga se šteje dan, ko naročnik podpiše prevzemni zapisnik za vse izvedene dobave in izvedena dela.

OBVEZNOST NAROČNIKA

1. člen

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalca uvedel v posel s tem, da bo ob podpisu pogodbe:

* izvajalcu dal na razpolago vso dokumentacijo in informacije s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg dobave blaga potrebne,
* imenoval odgovornega predstavnika naročnika,

V času izvedbe pogodbe se naročnik obvezuje:

* sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
* tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih obveznosti.

OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

1. člen

Dobavitelj izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

Dobavitelj se obvezuje, da bo blago dostavil in montiral skladno z navodili naročnika, po potrebi pa bo dela izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval posebna denarna nadomestila.

Dobavitelj se zavezuje, da je seznanjen s popisom del, po katerem bo blago dobavil in montiral in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolnega in/ali neustreznega popisa ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ali dodatna dela, ki bi nastala zaradi učinkovite montaže opreme ustrezno saniral na lastne stroške, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe del ali funkcionalnost opreme.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev in unovčitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

1. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje da bo:

* v roku 8 dni po podpisu pogodbe naročniku predal terminski plan dobave in montaže opreme,
* na poziv naročnika pred pričetkom del predložil dokazila, certifikate o ustreznosti elementov, ki izhaja iz tehničnih zahtev iz popisa blaga,
* vsa dela izvajal v skladu s tehničnimi predpisi, standardi, pravili stroke in z dobrimi običaji v skladu z načeli dobrega strokovnjaka ter v skladu s pogodbo,
* izvedel izobraževanje zaposlenih naročnika glede uporabe opreme,
* vsa dela izvajal v skladu z navodili in pravili naročnika ter se posvetoval z naročnikom glede načina montaže opreme,
* za vgrajeno opremo predal naročniku dokumentacijo o predpisani kvaliteti,
* po končani montaži opreme odstranil vso odpadke, ki so ostali po izvajanju del in počistil zemljišče na katerem so se izvajala dela,
* poskrbel za ustrezno zavarovanje površin v neposredni bližini montaže igral,
* izvajalec se zaveže poskrbeti za varnost ljudi in premoženja ter vseh ostalih morebitnih škod nastalih kot posledica izvajanja tega posla, saj v primeru nastanka škode nosi vso kazensko in civilno odgovornost,
* med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in pred požarom in za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost,
* z dopisom obvestil naročnika o pričetku in dokončanju del,
* hranil vso dokumentacijo, povezano z izvedbo te pogodbe,
* v roku določenem v razpisni dokumentaciji za posamezno vrsto opreme, ki prične teči po podpisu prevzemnega zapisnika v okviru garancije odpravljal morebitne pomanjkljivosti vgrajenega blaga, ki se raztezajo na vse karakteristike opreme, kot izhaja iz tehničnih zahtev, določenih v popisu del ter na brezhibno delovanje vse vgrajene opreme in na odpravo posledic nastalih zaradi neustrezne vgradnje opreme.

V kolikor izvajalec ne bo upošteval navodil naročnika in zavez po tej pogodbi ga lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma dela na stroške izvajalca poveri drugemu.

Izvajalec je dolžan dela izvajati na način, da je omogočen varen dostop do objekta.

NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL

1. člen

Opravljena dela za dobavo in montažo blaga bo izvajalec obračunal po končani dobavi in montaži opreme.

Naročnik bo vsa naročena dela po tej pogodbi plačal izvajalcu po končani izvedbi vseh del in prevzemu le-teh s strani naročnika.

Šteje se, da so vsa dela izvedena, ko je opravljena primopredaja in podpisan prevzemni zapisnik.

Izvajalec za izvedbo dobave in montaže opreme naročniku izstavi v roku 5 dni po opravljeni primopredaji in podpisu prevzemnega zapisnika, pri čemer bo plačilni rok na izstavljenem računu 30. dan.

O primopredaji sestavita izvajalec in naročnik pisni zapisnik, ki je osnova za izstavitev računa. Skupaj z zapisnikom dobavitelj naročniku preda vso tehnično dokumentacijo vezano na dobavljeno opremo kot so navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku, certifikate ustreznosti igral in varnostnih podlag, tehnične risbe, izjave o skladnosti v slovenskem jeziku.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci je obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem. Roki plačil za podizvajalce so enaki kot za izvajalca.

NAČIN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL

1. člen

Naročnik bo izbranemu izvajalcu za opravljena dela plačal v roku 30 dni po potrditvi računa oziroma v roku, kot ga določa v času prejetja računa veljaven zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije oziroma v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, po uradnem prejetju potrjenih računa. Račun potrdita naročnik in nadzornik.

Naročnik se zavezuje zneske iz potrjenih situacij nakazovati na transakcijski račun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. V primeru plačilne zamude naročnika lahko izvajalec obračuna zakonske zamudne obresti. Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, bodo plačila izvedena na transakcijski račun partnerja, ki je predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem.

V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo skladno z Navodili ponudnikom so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem. Roki plačil v primeru neposrednih plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika mora izvajalec najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa naročniku podati pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

Podlaga za določitev vrednosti dodatnih del so cene na enoto in drugi kalkulativni elementi iz osnovne pogodbe, vključno z morebitnimi popusti. Nepredvidena dela se obračunajo po dejansko opravljenem času in porabi materiala ter po predhodni odobritvi s strani naročnika.

1. člen

Za presežna, manjkajoča in nepredvidena dela, ki niso zajeta v predračunu oz. tej pogodbi, si naročnik pridržuje pravico, da naročilo za morebitna dodatna dela odda izvajalcu osnovnega naročila skladno z določilom 95. člena ZJN-3. Z izvajalcem se sklene aneks k osnovni pogodbi.

PODIZVAJALCI

1. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, da bo v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. V kolikor bo izvajalce nominiral ali zamenjal podizvajalca mora predložiti ustrezna dokazila po 94. členu ZJN-3 in pridobiti pisno soglasje naročnika k nominiranju drugega podizvajalca. V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredna plačila izvajalec daje soglasje k neposrednim plačilom podizvajalcu s strani naročnika.

POGODBENA KAZEN

1. člen

V primeru, da izvajalec izvede dobavo in montažo z zamudo po svoji krivdi, ali če ima izpolnitev tako napako ali pomanjkljivost, da predmeta naročila ni mogoče uporabljati na način, običajen za uporabnika je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5% od vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan, ko izvajalec zamuja z dobavo oziroma montažo opreme oziroma le-te ni mogoče uporabljati na način, običajen za uporabnika. Vrednost pogodbenih del v smislu predhodnega odstavka se ugotavlja na podlagi ponudbene cene.

Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 15 % (odstotkov) od vrednosti pogodbenih del za dobavo in montažo opreme.

Izvajalec se prav tako zaveže poravnati vse stroške pooblaščenega inženiringa, strokovnega nadzora in morebitne druge stroške naročnika, do katerih bi prišlo zaradi neupravičeno prekoračenega roka.

Pogodbene stranke soglašajo, da pravica zaračunavati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

V primeru nastanka škode, ki jo utrpi naročnik zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, sproženih s strani tretjih oseb, ki bi nastali v posledici zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.

Naročnik lahko na stroške izvajalca poveri dela drugemu izvajalcu.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik vedno unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor le ta zadošča.

Uveljavitev pogodbene kazni bo naročnik štel za veliko strokovno napako ter posledično za dokazano slabe izkušnje s ponudnikom, zaradi česar bo takega izvajalca v obdobju naslednjih treh let izločil iz postopkov javnega naročanja.

PREVZEM DEL

1. člen

Izvajalec mora dobavljeno opremo dostaviti in montirati na zemljišča in določene mikrolokacije, ki jih določi naročnik.

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo pooblaščenci naročnika in izvajalca po uspešni montaži in zagonu opreme.

1. člen

Ob prevzemu (dobavi in montaži opreme) sta naročnik ter izvajalec dolžna pregledati izvršena dela po tej pogodbi. Morebitne napake se vpišejo v zapisnik o prevzemu in se sporazumno določi rok za njihovo odpravo, ki je določen v prevzemnem zapisniku. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku jih je po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil zavarovanje za dobro izvedbo del, ki mora biti brezpogojno in nepreklicno in mora veljati do predvidenega datuma po dokončanju pogodbenih del.

Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5% na vrednost storitve za kritje svojih manipulativnih stroškov.

Če izvajalec ne odpravi ugotovljenih napak v določenem roku, je po načelu dobrega gospodarja upravičen naročnik na račun izvajalca naročiti odpravo pri drugem izvajalcu.

Za pokritje stroškov drugega izvajalca ima naročnik pravico unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da napake ne bodo odpravljene v roku veljavnostim zavarovanja, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vsaj 8 dni pred iztekom njene veljavnosti, sicer lahko naročnik uveljavi zavarovanje upoštevajoč ocenjeno vrednost stroška odpravljanja napake. V tem primeru se morebitni presežek po obračunu dejanskih stroškov v 3 delovnih dneh nakaže na račun izvajalca.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

1. člen

Izvajalec mora najkasneje v roku osmih dni po sklenitvi pogodbe naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo del v višini 10% vrednosti pogodbenih del oziroma vrednosti iz aneksa, kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del in jo naročnik lahko unovči:

* v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,
* v primeru nekvalitetne izvedbe del po pogodbi,
* v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja del v smislu te pogodbe,
* v primeru, da ne izvaja obveznosti po tej pogodbi
* v primeru, da ponudnik ne predloži menice, kot zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno 90 dni kot je splošno garancijsko obdobje.

GARANCIJSKA DOBA

1. člen

Predmet pogodbe je dobava in montaža blaga ter odprava vseh napak in pomanjkljivosti v času garancijske dobe, ki znaša 10 let podpisu prevzemnega zapisnika.

Izvajalec jamči, da bo obveznosti po pogodbi izvajal tako, da bodo v celoti in v vseh svojih delih ustrezala zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnim za tovrstno blago.

Izvajalec jamči, da bodo njegove dobave in storitve v okviru pogodbe pravočasne, kompletne in tehnično brezhibne.

V primeru, da se ob tehničnem pregledu izvedenih del pokaže, da niso izpolnjene garantirane karakteristike, mora izvajalec v okviru pogodbenega roka dokončanja izvesti potrebne zamenjave, spremembe oz. popravila, v nasprotnem primeru lahko naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora v obdobju 2 let po prevzemnem zapisniku v okviru garancijske dobe odpravljati napake dobavljene in montirane opreme ter zagotavljati nadomestno ali novo napravo v primeru nezmožnosti popravila dobavljene opreme, sicer lahko naročnik unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznost.

1. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na svoje stroške na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi odpravil v dogovorjenem roku.

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo izvajalec ob prevzemu del. V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec se obvezuje ugotovljene napake v garancijski dobi odpraviti v najkrajšem možnem času. Če izvajalec ne odpravi napak v tehnično realnem roku, ki sta ga sporazumno določila naročnik in izvajalec, oziroma, če objekti po sporazumno določenem roku za odpravo napak ne dosežejo garantirane tehnične kvalitete, sme naročnik po načelu dobrega gospodarja ta dela poveriti drugemu izvajalcu na račun izvajalca iz te pogodbe. Za poplačilo stroškov odprave napak in vseh drugih s tem povezanih stroškov sme naročnik unovčiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

1. člen

Izvajalec mora 15 dni pred potekom veljavnosti te pogodbe izročiti izpolnjeno menično izjavo s priloženo bianko menico v višini 5% končne pogodbene vrednosti (vključno z morebitnimi aneksi). Menična izjava velja za ves čas trajanja garancijske dobe in še 90 dni po preteku obdobja.

Naročnik lahko menico unovči v primeru, da izvajalec ne odpravi napak v garancijski dobi, na način predviden v pogodbi.

V kolikor izvajalec menične izjave z bianko menico ne bo predložil v roku, bo naročnik unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

ODSTOP OD POGODBE

1. člen

Če izvajalec ne opravlja del v skladu s to pogodbo in ponudbeno dokumentacijo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje, če vgrajuje material brez ustreznih z zakonodajo predpisanih listin in dokazila, sme naročnik začasno zaustaviti dela, ali pa odstopiti od pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode. Odstop od pogodbe prične veljati z dnem, ki ga naročnik določi v obvestilu o odstopu pogodbe.

Pogodba preneha veljati, če bo naročnik tekom izvajanja pogodbe seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Pogodba preneha veljati s podpisom pogodbe o dobavi za predmet naročila s ponudnikom, ki je bil izbran po predhodno izvedenemu postopku oddaje javnega naročila oziroma v kolikor naročnik ne prične z novim postopkom oddaje javnega naročila v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

1. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

– pridobitev posla ali

– za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

– za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

– za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

1. člen

Urejanje vseh medsebojnih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bo za naročnika opravljal pooblaščeni predstavnik\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik izvajalca je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VAROVANJE POSLOVNIH SKRIVNOSTI

1. člen

Kot poslovno skrivnost je izvajalec dolžan varovati podatke, s katerimi bi se seznanil pri izvedbi storitev, ki so predmet pogodbe.

Določbe o poslovni skrivnosti zavezujejo izvajalec in njegove delavce tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

REŠEVANJE SPOROV

1. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Kranju.

KONČNE DOLOČBE

1. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati, ko naročnik prejme za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba velja dokler niso dela po tej pogodbi dokončana.

26. člen

Ta pogodba je napisana v 6 (šestih) enakih izvodih, od katerih naročnik prejme 4 (štiri), izvajalec pa 2 (dva) izvoda.

V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZVAJALEC: NAROČNIK:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kranjski vrtci

mag. Tea Dolinar, ravnateljica

Priloge:

- Ponudbeni predračun

1. Obrazec se fotokopira in se izpolni za vsako referenco posebej. [↑](#footnote-ref-1)