

ZAPISNIK
6. REDNE SEJE SVETA ZAVODA KRANJSKI VRTCI
z dne 11.5.2021

Prisotni člani:

Bojan Homan, Sandra Gazinkovski – predstavniki ustanovitelja
Tadeja Ferlež, Nataša Mubi, Tadeja Meglič, Darja Vučenović – predstavniki zaposlenih
Polona Košnik Stare, Veronika Hribar – predstavniki staršev

Opravičeno odsotni:

Blaž Medja, Maja Džalo, Luka Potočnik

Ostali prisotni:

Tea Dolinar – ravnateljica, Urška Kejžar – predstavnik sindikata.

Predsednica sveta zavoda ga. Tadeja Ferlež pozdravi prisotne, ugotovi sklepčnost seje in prične sejo. Člane Sveta zavoda pozove k potrditvi dnevnega reda.

Predlagam naslednji dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 4. redne seje in 5. korespondenčne seje
3. Poslovnik Sveta zavoda
4. Poročilo o vpisu 2021
5. Imenovanje ravnateljice 2022
6. Letno poročilo o delu skupine notranje revizije Kranj za leto 2020
7. Odmera letnega dopusta ravnatelja 2021
8. Razno

Sklep 1/6/2021

Predlagan dnevni red se soglasno potrdi.

8 za, o proti, o vzdržanih

Ad/2

Ravnateljica je prebrala realizacijo sklepov 4. redne seje.

Ga. Ferlež je podala na glasovanje potrditev zapisnika 4. redne seje Sveta zavoda.

Sklep 2/6/2021

Zapisnik 4. redne seje se potrdi.

8 za, o proti, o vzdržanih

Ravnateljica je prebrala realizacijo sklepov 5. korespondenčne seje.

Ga. Ferlež je podala na glasovanje potrditev zapisnika 5. korespondenčne seje Sveta zavoda.

Sklep 3/6/2021

Zapisnik 5. korespondenčne seje se potrdi.

8 za, o proti, o vzdržanih

Ad/3

Člani Sveta zavoda so z gradivom prejeli čistopis Poslovnika Sveta zavoda Kranjski vrtci. Prisotni člani niso imeli pripomb, zato jih ga. Ferlež pozove k potrditvi Poslovnika Sveta zavoda.

Sklep 4/6/2021

Poslovník Sveta zavoda se soglasno potrdi.

8 za, o proti, o vzdržanih

Ad/4

V nadaljevanju je ravnateljica predstavila Analizo vpisa za šolsko leto 2021/22. Vpis otrok je potekal od 1.3.2021 do 10.3.2021. Zaradi epidemioloških razmer je bilo mogoče vlogo oddati preko pošte ali pa so jih starši oddali v nabiralnike pri enotah Mojca, Najdihojca, Janina, Živ žav. Sprejetih je bilo 472 vlog. Med prejetimi vlogami je bilo 93 otrok, ki ne dosegajo starostnega pogoja 11 mesecev oz. želijo kasnejši vstop. Sprejeti so bili 303 otroci. Čakajočih je ostalo 159.

Sklep 5/6/2021

Svet zavoda je seznanjen s Poročilom o vpisu 2021.

Ad/5

Aktualni ravnateljici ga. Tei Dolinar poteče mandat 1.2.2022, zato je potrebno začeti s postopkom imenovanja.

Sklep 6/6/2021

Člani Sveta zavoda ugotovijo, da je s 1.2.2022, v Kranjskih vrtcih, prosto delovno mesto ravnatelja.

8 za, o proti, o vzdržanih

Ravnateljica je na pobudo članov sveta zavoda pripravila časovnico, ki jim bo v pomoč pri izpeljavi volitev in v postopku imenovanja ravnatelja/ravnateljice. Inšpektorat odsvetuje izpeljavo postopka, prej kot 6 mesecev pred iztekom mandata. Odločijo se, da s postopkom začnejo v mesecu avgustu.

Sklep 7 /6/2021

Svet zavoda soglasno sprejme sklep za razpisu delovnega mesta ravnatelja.

8 za, o proti, o vzdržanih

Člani Sveta zavoda se dogovorijo, da se razpis objavi v Kranjčanki in na spletni strani Kranjskih vrtcev. Časovnica se prilagodi datumu izida oglasa v Kranjčanki. Obvezno je o razpisu potrebno obvestiti MOK.

Tajništvo Kranjskih vrtcev pridobi informacije o stroških objave in datumu objave v Kranjčanki.

Osnutek oglasa je pripravljen. Dogovorijo se, da je rok za oddajo prijav 8 dni od objave. Upoštevajo se vse prijave, ki so prispele pravočasno. Tiste, ki so oddali nepopolne vloge, se pozove k dopolnitvi. Vse prijave, ki prispejo po roku se zavrže.

Sandra Gazinkovski predlaga, da se kandidati osebno predstavijo članom Sveta zavoda.

G. Homan predlaga, da bi pri postopku imenovanja ravnatelja najeli pravno pomoč. Zavod ima pogodbo z zunanjo pravno službo, ki lahko pomaga pri pravnih vprašanjih. Člani sveta zavoda se dogovorijo, da pravnico povabijo že na naslednjo sejo Sveta zavoda.

Ad/6

Ravnateljica prebere poročilo o reviziji materialnega knjigovodstva, ki so ga člani prejeli skupaj z gradivom.

Sklep 8/6/2021

Svet zavoda se seznani s Letnim poročilom o delu skupne službe notranje revizije Kranj za leto 2020 v Kranjskih vrtcih.

8 za, o proti, o vzdržanih

Ad/7

Ravnateljica je člane Sveta zavoda seznani z odločbo o odmeri letnega dopusta za leto 2021. Predstavi jim okrožnico Ministrstva za javno upravo, ki med drugim opredeli izrabo preostanka letnega dopusta javnih uslužbencev za leto 2020. Na podlagi napisanega sprejmejo sklep.

Sklep 9/6/2021

Svet zavoda sprejme sklep, da ravnateljica Tea Dolinar, preostanek letnega dopusta za leto 2020 izkoristi v skladu z 54. členom ZIUPOPVE.

8 za, o proti, o vzdržanih

Ad/8

Ravnateljica je člane sveta zavoda seznani z naslednjimi dogodki in aktivnostmi zavoda:

- **Gradnja vrtca Biba**
Na podlagi sestanka z MOK v zvezi z gradnjo novega vrtca Biba, planirajo, da bo nov vrtec zgrajen do konca koledarskega leta.
- **Krizni dodatek**
Zavod še ni prejel kriznega dodatka za mesec februar, marec, april 2020. Pričakujejo nakazilo na podlagi oddanih zahtevkov. Takoj, ko občina nakaže denar, bo krizni dodatek izplačan zaposlenim.
- **Prijava kraje**
V preteklem tednu je zavod podal prijavo o odtujitvi računalnika in tablice v razvojnem oddelku vrtca Mojca.
- **Sprememba Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest**
Zavod v dogovoru z ustanoviteljico pripravlja spremembo Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest. Ukinja se delovno mesto HIŠNIK IV in SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC (I) VII/2. Za pomoč so prosili go. Beopavlovič, ki je pripravljala zakonodajo. V sistemizacijo se doda novo delovno mesto – Računalničar organizator informacijskih dejavnosti VII/2. Ko bo pripravljeno, se zaprosi za mnenje sindikata in MOK.

Sklep 10/6/2021

Svet zavoda se seznani s pripravo novega Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest v skladu z reorganizacijo delovnih mest.

8 za, o proti, o vzdržanih

Ga. Tadeja Ferlež se je vsem skupaj zahvalila za sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 18:48.

Zapisala:

Dragana Prača

Predsednica Sveta zavoda:

Tadeja Ferlež