

Naročnik: Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj

Dokumentacija v zvezi z naročilom po postopku naročila male vrednosti

»Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev«

Ljubljana, julij 2021

Vsebina

NAVODILA PONUDNIKOM	4
1 Predmet in podatki o javnem naročilu.....	4
2 Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb.....	4
3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila.....	5
4 Oblika, jezik in stroški ponudbe	5
5 Veljavnost ponudbe	6
6 Skupna ponudba.....	6
7 Ponudba s podizvajalci	7
8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov.....	8
9 Posredovanje podatkov naročniku.....	8
10. Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe	9
11. Merilo za izbor.....	9
12. Finančna zavarovanja.....	10
12.1. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe.....	11
12.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	12
12.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi za sklop 1.....	12
13 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti	13
13.1. Predhodna nekaznovanost.....	13
13.2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK	13
13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki	14
13.4. Kršitev delovnopravne zakonodaje.....	14
13.10. Registracija dejavnosti.....	14
13.12. Reference	14
13.13. Kadrovska usposobljenost.....	15
13.14. Terminski plan.....	15
13.15. Zavarovanje odgovornosti po GZ.....	16
14. Pravna podlaga.....	17
15. Pouk o pravnem sredstvu	17
Priloge	19
Ponudbeni predračun.....	20
Izjava	21
Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe.....	23

Izjava o predložitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	24
Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	25
Izjava o predložitvi menice za odpravo napak v garancijski dobi za sklop 1	26
Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi	27
Seznam kadrov	29
Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije.....	30
Izjava po 35. členu ZIntPK.....	31
Vzorec pogodbe.....	32

NAVODILA PONUDNIKOM

1 Predmet in podatki o javnem naročilu

Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj (v nadaljevanju: naročnik), v skladu s 47. členom ZJN-3 vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil po postopku naročila male vrednosti za izvedbo gradbeno obrtniških del za potrebe tekočega vzdrževanja več enot Kranjskih vrtcev.

Predmet javnega naročila je razdeljen na dva sklopa:

- sklop 1 - sanacija 3 sanitarnih blokov v enoti Najdihojca in
- sklop 2 - tekoče vzdrževanje po enotah.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za en ali oba sklopa.

Projektna dokumentacija vključno s popisi je objavljena na spletni strani naročnika <http://www.kranjski-vrtci.si/>

Variantne ponudbe niso dopustne.

2 Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb

Ponudbe morajo biti do roka za predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslov <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html> .

Rok za oddajo ponudb je 21. 7. 2021 ob 10:00 uri.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v obvestilu o naročilu.

Odpiranje ponudb bo potekalo dne 21. 7. 2021 ob 10:05 uri v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob zgoraj navedenem času prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 15. 7. 2021 do 10:00 ure. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.

Kontaktne osebe naročnika: Marjeta Podpečan, Izidor Dobnik, Luka Potočnik

Elektronski naslov: marjeta.podpecan@kranjski-vrtci.si, izidor.dobnik@kranjski-vrtci.si, luka.potocnik@kranjski-vrtci.si,

4 Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudnik ponudbo odda elektronsko.

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki jo bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, v naknadno določenem roku uradno prevesti v slovenski jezik.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije, na obrazcih, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Kadar ni izrecno zahtevano, ni potrebno predložiti originalnega dokumenta, pač pa zadostuje fotokopija dokazila. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled originalni dokument. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, mora biti pooblastilo za podpis ponudbe priloženo v ponudbeni dokumentaciji.

Ponujeno blago mora v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo ponudbe izrecno strinjajo.

5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 30. 9. 2021. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

6 Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* je določeno, je določeno kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročstvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

7 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ponudbi. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec *Izjava* obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 13. določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom obrazca *Izjava*. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene obrazce *Izjava* teh podizvajalcev
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo mora v ponudbi predložiti lastno izjavo iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika. Bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb (tehnične specifikacije iz specifikacije, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe) oziroma na podlagi predpisov in prakse Državne revizijske komisije ne sodijo pod zaupne ali ne morejo predstavljati poslovne skrivnosti. Če bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo v prejšnjem odstavku navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, lahko naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

9 Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv v roku, ki ga bo določil naročnik posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

10. Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil pogodbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg dobav. Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroči posameznih del, v kolikor se bo tekom izvajanja pogodb izkazalo, da zanj nima sredstev.

S podpisom obrazca *Izjava* ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v petih (5) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki mu ga je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe, prav tako pa lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

11. Merilo za izbor

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi **ekonomsko najugodnejše ponudbe**, pri čemer bo kot merilo upošteval najnižjo ceno brez DDV podano v ponudbi za posamezni sklop.

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški materiala in vgrajene opreme, stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacijo, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, ostale stroške

povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa dela in materiala ter pogodbe in vplivajo na izračun cene. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov za izdelavo delavniške in druge dokumentacije, obratovalnih stroškov gradbišča, stroškov tehničnega pregleda, stroškov za označitev in ureditev gradbišča v skladu z veljavnimi predpisi, stroški potrebnih zapor, stroškov gradbiščne ureditve, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, vse stroške povezane z zavarovanjem gradbišča, varnosti pri delu in drugih stroškov, stroške za nemoteno obratovanje objekta v času gradnje do primopredaje gradnje in vse ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa dela in materiala ter pogodbe in vplivajo na izračun cene.

Cene iz ponudbenega predračuna so za čas trajanja pogodbe fiksne. Cene na enoto mere navedene v ponudbenem predračunu se tekom izvajanja del ne smejo spreminjati. V primeru dodatnih in več – presežnih del, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto vključno s popusti na enoto tudi za ta dela.

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po dejansko izvršenih količinah, dokumentiranih v gradbeni knjigi in obračunskih načrtih ter fiksnih nespremenljivih cenah, kot so podane pri posamezni postavki v ponudbi izvajalca (v popisu del) do zaključka del po pogodbi.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem.

Ponudnik izpolni Ponudbeni predračun in kot prilogo predloži izpolnjen popis del (EXCEL tabela).

Ponudnik mora navesti cene za vse postavke ponudbenega predračuna, v kolikor bo ponudnik pustil prazno mesto v ponudbenem predračunu bo naročnik smatral, da se dela po navedeni postavki izvajajo brezplačno.

12. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

12.1. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb v fizični obliki predložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv unovčljivo menično izjavo in menico v višini:

- 1.000,00 EUR za sklop 1 in
- 1.500,00 EUR za sklop 2.

Menica in menična izjava morata do roka za oddajo prijav **prispeti na naslov naročnika:** Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, na ovojnici naj bo naveden naziv in naslov ponudnika, naziv javnega naročila »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev« ter NE ODPIRAJ

Ponudnik lahko finančno zavarovanje za resnost ponudbe odda tudi osebno v vložišču na naslovu naročnika, v času uradnih ur do roka določenega za oddajo ponudb. Finančna zavarovanja morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do spodaj navedenega roka, sicer bo ponudba štela za prepozno (prejemna teorija).

Ponudnik, ki oddaja ponudbo za oba sklopa mora predložiti ločeno finančno zavarovanje za vsak posamezni sklop.

Predložena menična izjava mora po vsebini ustrezati vzorcu kot izhaja iz obrazca *Menična izjava*. Kot obvezno priložo k obrazcu *Menična izjava-resnost ponudbe* mora ponudnik v ponudbi predložiti 1 bianco menico.

Veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe mora znašati najmanj do 30. 9. 2021, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Zavarovanje za resnost ponudbe bo unovčeno v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom,

- če ne predloži nove menične izjave na poziv naročnika v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

Neunovčena menična izjava se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrne ponudniku.

12.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora najpozneje v roku osmih (8) dni po sklenitvi pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % ponudbene vrednosti brez DDV.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji na obrazcu *Izjava o predložitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* predložiti lastno izjavo, da bo v osmih (8) dneh po sklenitvi pogodbe naročniku izročil menico in menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in ponudnik **podpiše ter ožigosa** obrazec *Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*. Zavarovanje mora biti veljavno najmanj 40 dni po koncu veljavnosti pogodbe za izvedbo predmeta javnega naročila.

12.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi za sklop 1

Izbrani ponudnik v sklopu 1 mora najpozneje v osmih dneh po končanju vseh del predmetnega javnega naročila izročiti naročniku menico in menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti. Kot pogodbena vrednost se šteje celotna končna pogodbena vrednost z DDV. Za dokončanje del se šteje podpis primopredajnega zapisnika.

Garancija mora biti veljavna do konca roka za odpravo napak, ki znaša minimalno 2 leti.

Ponudnik bo lahko predložil zavarovanje za odpravo napak za ves čas trajanja garancijskega roka (2 leti).

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji na obrazcu *Izjava o predložitvi menice za odpravo napak v garancijski dobi* predložiti lastno izjavo, da bo v 8 (osmih) dneh po končanju vseh del predmetnega javnega naročila naročniku izročil menico in menično izjavo za odpravo napak v garancijski dobi in podpiše ter ožigosa obrazec *Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi*.

13 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

13.1. Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetu v 75. členu ZJN-3.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni in podpiše obrazec *Izjava*

13.2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

13.2.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni obrazec *Izjava*

13.2.2. Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011, s spremembo; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni obrazec *Izjava*

13.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni obrazec *Izjava*

13.4. Kršitev delovnopravne zakonodaje

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo za oddajo ponudb ali prijav, pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delom, delovnim časom, počitku, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni obrazec *Izjava*

POGOJI ZA SODELOVANJE

13.10. Registracija dejavnosti

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni obrazec *Izjava*

13.12. Reference

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo izkazal, da je v zadnjih petih letih pred objavo obvestila o naročilu že izvedel vsaj gradbena obrtniška ali inštalacijska dela (ena dela) za vsaj **dva**

naročnika, pri čemer je bila skupna vrednost izvedenih del vsaj enaka višini ponudbene vrednosti (brez DDV).

Dokazilo: Ponudnik izpolni obrazec *Reference*.

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci

13.13. Kadrovska usposobljenost

13.13.1. Vodja del

Ponudnik mora v ponudbi nominirati vodjo del. Vodja del mora izpolnjevati pogoje za vodjo del, pri čemer mora skladno z drugo alinejo šestega odstavka 14. člena in 120. člena GZ imeti najmanj višješolsko strokovno izobrazbo tehnične smeri s področja graditve objektov in biti vpisan v imenik vodij del pri IZS.

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo vsi partnerji skupaj. Ponudnik lahko zagotavlja ustrezno kadrovsko strukturo na delovnopravni ali obligacijsko pravni podlagi.

Dokazilo: Ponudnik predloži izpolnjen *Seznam lastnih kadrov*. Za izkazovanje usposobljenosti nominiranega odgovornega vodje del mora ponudnik predložiti dokazila iz katerih izhaja, da je nominirani kader izpolnjuje dane pogoje, v primeru nastopa tujega odgovornega vodje del pa tudi *Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije*

13.14. Terminski plan

Pričetek del je predviden takoj po podpisu pogodbe, predvidoma 9. 8. 2021. Izvedba predmeta javnega naročila mora biti izvedena v roku:

- 20 dni za sklop 1 in
- Spodaj navedenimi roki za sklop 2:

ENOTA	STORITEV	TERMIN IZVEDBE (predviden podpis pogodbe 9.-10.8.2021)	OPOMBE
Živ Žav	beljenje kuhinje	16.-20.8.2021	
	obloga jaslične terase z WPC	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom, predvidena izvedba del med vikendi ali v popoldanskem času zaradi varnosti	
Janina	odstranitev zračnika na strehi in krpanje kritine	12.-14.8.2021	
Čira Čara	dobava in montaža visoke omare	60 dni od sklenitve pogodbe	
	sanacija in beljenje sten v kleti	16.-25.8.2021	
Kekec	zaščita motorja ograje	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom	odvisno od vremenskih razmer
Čenča	izdelava ograje okoli hidranta	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom	odvisno od vremenskih razmer
	parkirni omejevalci	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom	odvisno od vremenskih razmer
Ciciban	zamenjava ograj balkonov in teras	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom, predvidena izvedba del med vikendi zaradi varnosti	odvisno od vremenskih razmer
	sanacija fasade objekta	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom, predvidena izvedba del med vikendi zaradi varnosti	odvisno od vremenskih razmer
	sanacija stene v kotlarni	12.-16.8.2021	
	sanacija sten shrambe v kuhinji	12.-16.8.2021	
Sonček	menjava pulta v kuhinji	12.-16.8.2021	
	izdelava ograje okoli hidranta	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom	odvisno od vremenskih razmer
	sanacije steklene stene sanitarnega bloka	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom, predvidena izvedba del med vikendi zaradi varnosti	odvisno od vremenskih razmer
Čebelica	novi vratni krilo	26.-28.8.2021	
	sanacija podestov na vhodih	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom	odvisno od vremenskih razmer
Najdihojca	menjava kritine na jaslični terasi, ki je bila odstranjena v času izvedbe ES	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom, predvidena izvedba del med vikendi ali v popoldanskem času zaradi varnosti	odvisno od vremenskih razmer
	asfaltiranje poti glavnega vhoda	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom, predvidena izvedba del med vikendi ali v popoldanskem času zaradi varnosti	odvisno od vremenskih razmer
	sanacija glavnega vhoda (odprtina, betonski del, stena ob jaslični terasi)	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom, predvidena izvedba del med vikendi ali v popoldanskem času zaradi varnosti	odvisno od vremenskih razmer
	namestitve lesenega stropa v dveh zunanjih lopah	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom, predvidena izvedba del med vikendi ali v popoldanskem času zaradi varnosti	odvisno od vremenskih razmer
Mojca	ureditev jaska meteorne kanalizacije lope	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom, predvidena izvedba del med vikendi ali v popoldanskem času zaradi varnosti	odvisno od vremenskih razmer
	menjava pultov, pip in omaric v kottičkih 8 igralnic	60 dni od sklenitve pogodbe - termin po dogovoru z naročnikom, predvidena izvedba del med vikendi ali v popoldanskem času zaradi varnosti	odvisno od vremenskih razmer

Časovno izvedbo del bo moral izvajalec prilagajati zahtevam naročnika. Izvajalec bo moral dosledno upoštevati navodila naročnika glede časovne izvedbe del. Izvajalec je dolžan izvedbo del prilagoditi naročnikovim možnostim glede zaprtja posameznih enot vrtca kot je prikazano v preglednici terminski plan.

Dokazilo: Ponudnik izpolni obrazec *Izjava* oddajo ponudbe izraža sprejemanje in soglasje k terminskemu planu izvedbe dela, podroben gantogram se predloži v roku, določenem v pogodbi.

13.15. Zavarovanje odgovornosti po GZ

Ponudnik mora imeti zavarovano odgovornost za predmet javnega naročila, skladno s GZ.

Zavarovanje odgovornosti za škodo vključuje splošno civilnopravno odgovornost, delodajalčevo odgovornost in odgovornost za škodo, zaradi civilnopravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb, vse brez omejitev za ves čas trajanja izvedbe del.

Izbrani ponudnik bo moral v roku 8 dni po podpisu pogodbe izročiti zavarovanje odgovornosti za škodo, ki vključuje splošno civilnopravno odgovornost, delodajalčevo odgovornost in odgovornost za škodo, zaradi civilnopravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb, vse brez omejitev za ves čas trajanja izvedbe del v višini kot je minimalno zahtevana s področno zakonodajo.

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.

Dokazilo: Ponudnik izpolni obrazec *Izjava* in v ponudbi predloži fotokopijo veljavne zavarovalne police.

14. Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 94/15, s spremembo, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07, s spremembami, v nadaljevanju: OZ);
- vsa veljavni zakoni in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

15. Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če se javno naročilo oddaja po naročilu male vrednosti 2.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

Mag. Tea Dolinar

Ravnateljica

Priloge

Ponudbeni predračun

V postopku oddaje javnega naročila »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN_____/2021
ponudnik_____ (naživ in naslov ponudnika)
podaja ponudbo za izvedbo del, kot je razvidno iz tega obrazca in priloženega ponudbenega predračuna za sklop ____¹:

Ponudbena cena:

Cena v EUR brez DDV	
---------------------	--

z besedo_____ (_____/100) EUR.

Kraj in datum:

Podpis in žig ponudnika:

OBVEZNA PRILOGA:

- Izpolnjena preglednica popis del (EXCEL tabela)

Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v zavihek »Predračun«, izpolnjeno preglednico pa v zavihek »Druge priloge«

¹ Ponudnik izpolni obrazec za vsak posamezni sklop.

Izjava

S podpisom te izjave ponudnik _____ izjavljam, da izpolnjujem pogoje v skladu z zakonom in razpisno dokumentacijo na javni razpis »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev«, objavljen na Portalu javnih naročil JN ____/2021².

Izjavljamo:

- gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetu v 75. členu ZJN-3,
- da na dan oddaje ponudbe nismo uvrščeni na listo ponudnikov z negativnimi referencami,
- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države nista bili ugotovljeni dve ali več kršitve v zvezi s plačilom za delom, delovnim časom, počitkom, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- da imamo na dan oddaje ponudbe plačane zapadle davčne obveznosti in socialne prispevke in naše obveznosti iz tega naslova ne presegajo 50,00 EUR,
- da imamo registrirano dejavnost, ki je predmet naročila,
- da razpolagamo s kadrom zahtevanim s 14. členom GZ,
- da imamo sklenjeno zavarovanje, ki je skladno z zahtevami gradbene zakonodaje,
- da je naša ponudba veljavna do 30. 9. 2021,
- da izpolnjujemo vse zahteve in pogoje v zvezi s predmetnim javnim naročilom,
- da bomo dela izvajali skladno z zahtevami naročnika glede časa in roka izvedbe del,
- da bomo tekom izvedbe predmeta javnega naročila zagotavljali varnost uporabnikov in zagotovili nemoteno in varno uporabo objekta ter dela izvajali skladno z navodili naročnika,
- da je ponujena storitev skladna s tehničnimi zahtevami in standardi, kot so navedeni v razpisni dokumentaciji,
- da razpolagamo z ustrezno tehnično opremo in usposobljenim kadrom,
- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo na predmetno javno naročilo.

² Obrazec izpolni tudi vsak partner ali podizvajalec.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Kraj in datum:

Podpis in žig ponudnika:

Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe

Za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev«, v sklopu _____ /ponudnik predloži ločeno menično izjavo za vsake posamezni sklop/ izročamo naročniku Kranjskim vrtcem, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, eno (1) bianco menico, na kateri je pooblaščen oseba za zastopanje:

(podpis pooblaščen osebe)

S to izjavo pooblaščamo Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, da izpolni to bianco menico v višini _____ EUR /odvisno od sklopa/. Obenem Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj pooblaščamo, da izpolni vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico skladno z namenom, zaradi katerega je bila izdana (zavarovanje za resnost ponudbe). Menična izjava in menica je dana brez protesta, na prvi poziv in brezpogojno, Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, ki menice ne sme trasirati.

Kranjske vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj pooblaščamo, da menico domicilira pri _____
_____(pooblaščen ustanova), ki vodi naš transakcijski račun številka _____
_____/navedite vse transakcijske račune/.

Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do dne 30. 9. 2021, z možnostjo podaljšanja.

Kraj in datum:

Izdajatelj menice:

Obvezna priloga: 1 x bianco menica

Izjava o predložitvi menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V zvezi z javnim naročilom »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____,

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljam, da bomo v roku 8 dni po podpisu pogodbe o izvedbi javnega naročila naročniku izročili menico in menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z vzorcem *Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* v višini 10% ponudbene vrednosti z DDV.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec

izbranega ponudnika

(firma in sedež družbe oz. samostojnega podjetnika)

V postopku oddaje javnega naročila »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev«

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi - okvirnem sporazumu, sklenjeno na podlagi postopka oddaje javnega naročila »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev«, da skladno z določili razpisne dokumentacije, ponudbe in pogodbe - okvirnega sporazuma za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek _____ EUR. Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati 40 dni po poteku veljavnosti pogodbe. Menični znesek se nakaže na račun naročnika, Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj št. _____.

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«. Ponudnik hkrati pooblašča naročnika Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice. Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpisnik (ime in priimek)

Podpis in žig:

Obvezna priloga: bianco menica

Izjava o predložitvi menice za odpravo napak v garancijski dobi za sklop 1

V zvezi z javnim naročilom »*Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev*« objavljene na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____ ponudnik

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljam, da bomo v roku 8 dni po končanju vseh del predmetnega javnega naročila izročili menico in menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od končne vrednosti pogodbe z DDV, skladno z vzorcem v obrazcu *Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi*. Finančno zavarovanje velja še 60 dni po preteku splošnega garancijskega roka.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec

izbranega ponudnika

(firma in sedež družbe oz. samostojnega podjetnika)

V postopku oddaje javnega naročila »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev«.

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, sklenjeno na podlagi postopka oddaje javnega naročila »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev«, da skladno z določili razpisne dokumentacije, ponudbe in pogodbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek _____ EUR. Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati dne _____. Menični znesek se nakaže na račun naročnika, Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj št._____.

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«. Ponudnik hkrati pooblašča naročnika Kranjske vrtce, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice. Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpisnik (ime in priimek)

Podpis in žig:

Obvezna priloga: bianco menica

Reference

V postopku oddaje javnega naročila »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev« priglašamo sledečo referenco³:

Naziv reference	
Pogodbeni partner	
Vrsta del (vpiše se vrsta del) in objekt na katerem so bila gradbeno obrtniška dela izvedena	
Datum podpisa prevzemnega zapisnika oziroma zapisnik o tehničnem prevzemu	
Vrednost posla v EUR (brez DDV)	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

³ Obrazec se fotokopira in se izpolni za vsako referenco posebej.

Seznam kadrov

V postopku oddaje javnega naročila »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev« za nominiramo sledeči kader:

Položaj	Ime in priimek	Izobrazba in pridobljen strokovni naziv
Vodja del		

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

Obvezne priloge:

- dokazilo o vpisu v Imenik IZS
- Izpolnjena Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije, v primeru, da ponudnik nominira kader, s sedežem v drugi državi članici EU ali tretji državi

Izjava o pridobitvi priznanja poklicne kvalifikacije

Ponudnik⁴ _____

(vpiše se naziv in sedež ponudnika)

ki je v postopku oddaje javnega naročila »Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev« ponudbi kot odgovornega vodjo _____ *(ponudnik vpiše položaj nominiranega kadra)*

(ime in priimek)

- *s stalnim prebivališčem*

(naslov, hišna številka, kraj in poštna številka, država)

izjavljam, da bomo pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi del predložili dokazilo, da je imenovani kader pridobil priznanje poklicne kvalifikacije skladno z veljavno slovensko gradbeno zakonodajo.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

⁴ Izpolni samo ponudnik, ki je nominiral odgovornega vodjo del s prebivališčem v drugi državi.

Izjava po 35. členu ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »*Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtecev*«

ponudnik:

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS 69/11 s sprembo).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:, deležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani posloводства niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Vzorec pogodbe

Kranjski vrtci, Ulica Nikole Tesle 2, 4000 Kranj

ki jo zastopa ravnateljica Tea Dolinar

Matična številka: 5049849000

ID za DDV: SI42191297

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ponudnik: _____

ki ga zastopa _____

Matična številka: _____

Identifikacijska št. (ID za DDV): _____

Transakcijski račun (TRR): _____ odprt pri

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata **POGODBO O IZVEDBI GRADBENO OBRTNIŠKIH IN INŠTALACIJSKIH
DEL TEKOČEGA VZDRŽEVANJA ENOT KRAJSKIH VRTCEV ZA SKLOP _____**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila »**Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev**« objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN...../2021. Z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne _____ je bil izvajalec v predmetnem postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik v sklopu _____.

Sestavni del pogodbe je dokumentacija v zvezi z naročilom in ponudbena dokumentacija izvajalca.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo javno naročilo »**Izvedba GOI del tekočega vzdrževanja enot Kranjskih vrtcev**« v obsegu, kot je določen z razpisno dokumentacijo.

Predmet pogodbe je izvedba gradbeno obrtniških del.

Naročnik si pridržuje pravico da posameznih del določenih v tej pogodbi ne odda ali zmanjša njihov obseg. Obseg del po predračunu je okviren. Izvajalec in naročnik se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti te pogodbe naročil le tista dela iz ponudbenega predračuna, ki jih bo dejansko potreboval. Izvajalec iz naslova zmanjšanega obsega naročila ne bo zahteval nobenih nadomestil.

POGODBENA VREDNOST DEL

3. člen

Pogodbena vrednost del je določena na osnovi ponudbe izvajalca z dne _____ v višini pogodbena vrednost brez DDV _____ EUR
vrednost DDV _____ EUR
pogodbena vrednost z DDV znaša _____ EUR

Pogodbena vrednost z DDV vključuje vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V ponudbeno ceno so zajeti vsi elementi, ki vplivajo na izračun cene: kot so stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacijo, zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov za izdelavo delavniške in druge dokumentacije, obratovalnih stroškov gradbišča, prometne ureditve, stroškov tehničnega pregleda, stroškov za označitev gradbišča v skladu z veljavnimi predpisi, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, varnosti pri delu in drugih stroškov, vsi stroški za nemoteno obratovanje objekta v času gradnje do primopredaje gradnje ter ostali stroški predvideni s popisom del. Dela se obračunajo glede na dejanski obseg izvedenih del, upoštevajoč ponudbene cene.

Pogodbeno načelo »cena po enoti mere« pomeni, da je izključen morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del. Izvajalec se izrecno obvezuje, da bo z objekta in zemljišča na svoje stroške odstranil vse pri delu nastale ruševine, demontirane predmete in morebitnečasne objekte.

Cene iz ponudbenega predračuna so za čas trajanja pogodbe fiksne. V primeru dodatnih in več – presežnih del, nepredvidenih in pozneje naročenih del veljajo cene na enoto vključno s popusti na enoto tudi za ta dela.

Opravljenadelapo tej pogodbi bo izvajalec obračunal po dejansko izvršenih količinah, dokumentiranih v gradbeni knjigi in obračunskih načrtih ter fiksnih nespremenljivih cenah, kot so podane pri posamezni postavki v ponudbi izvajalca (v popisu del) do zaključka del po pogodbi.

ROK DOKONČANJA DEL

4. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del takoj po veljavnosti te pogodbe. Izvajalec mora dela izvesti po terminskem planu, določenim v gantogramu, največ v roku 20 dni / 60 dni od uvedbe izvajalca v delo /odvisno od sklopa/. Izvajalec naročniku v roku 3 dni po podpisu pogodbe predložiti naročniku gantogram s časovnim prikazom izvedbe del, ki upošteva zahteve naročnika določene v razpisni dokumentaciji. Naročnik si pridržuje prekiniti dela v času, ko bi izvajanje del izvajalca motila izvajanje dejavnosti naročnika. O prekinitvi del bo pravočasno obvestil izvajalca.

Rok za izvedbo upošteva morebitne prekinitve del zaradi zahtev naročnika. Rok za dokončanje del se lahko podaljša, če naročnik zahteva več prekinitev.

Zaradi nemotenega izvajanja delovnega procesa naročnika, lahko naročnik naloži izvajalcu izvedbo hrupnih del v popoldanskih urah ali med vikendi, kar je razvidno (za sklop 2) iz terminskega plana. Ta omejitev ni razlog za podaljšanje roka izvedbe.

Za čas uvedbe v delo se šteje dan na katerega naročnik izvajalcu izroči območje na katerem se bodo dela izvajala ter vso potrebno dokumentacijo za izvedbo del. O uvedbi izvajalca v delo se sestavi zapisnik.

Časovni rok izvedbe se lahko spremeni v primeru višje sile, ki jo definirajo zakonska določila, spremenjene roke pa mora potrditi naročnik. Vremenski pogoji ne morejo biti razlog za podaljšanje roka.

Za čas zaustavitve del izvajalec nima pravice zaračunavati stroškov zaradi zaustavitve del.

Za dokončanje pogodbenih del se šteje dan, ko naročnik podpiše primopredajni zapisnik.

OBVEZNOST NAROČNIKA

5. člen

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalca uvedel v posel s tem, da bo ob podpisu pogodbe:

- izvajalcu dal na razpolago vso dokumentacijo in informacije s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg storitev potrebne,
- imenoval odgovornega predstavnika investitorja in nadzornika za čas gradnje,
- imenoval koordinatorja za varnost in zdravje pri delu in zagotovil izdelavo varnostnega načrta.

V času gradnje se naročnik obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

6. člen

Izvajalec je dolžan izvesti dela v obsegu, na način in pod pogoji, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije ter kot jih ponuja v svoji ponudbi.

Izvajalec je zlasti dolžan izvesti naslednje:

- izvršiti dela strokovno, skladno z veljavnimi predpisi in standardi ter pravili stroke
- zastopniku naročnika kadarkoli omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih del in upoštevati njegova navodila glede posameznih vprašanj;
- naročniku tolmačiti vse nejasnosti glede izvedbe del in ga sproti obveščati o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev obveznosti po tej pogodbi;
- zagotoviti hrambo in odvoz odpadkov skladno s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki;
- zavarovati delovišče skladno s predpisi o varstvu pri delu;
- po končanem delu zapustiti objekt in okolico urejeno, nepoškodovano in očiščeno;
- naročniku izročiti garancijo za odpravo napak na opremi in izvršenih delih;
- opraviti ostala dela skladno z razpisno dokumentacijo,
- po splošnih pravilih odškodninskega prava popraviti oz. povrniti vso škodo, ki bi naročniku ali tretjim osebam nastala v zvezi z izvedbo del, ter za tovrstne primere škode imeti sklenjeno zavarovanje, kopijo zavarovalne police, pa naročniku izročiti pred začetkom del.

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po potrebi izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval posebna denarna nadomestila. Izvajalec se zavezuje, da je seznanjen s popisom del, po katerem bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolnega in/ali neustreznega popisa ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila in dokumentaciji v zvezi z naročilom, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev in unovčitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

7. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje da bo:

- v roku 3 dni po podpisu pogodbe naročniku predal natančen terminski plan znotraj danega roka za izvedbo,
- pred pričetkom izvajanja del prijavil gradbišče skladno s pravili Gradbenega zakona,
- pred pričetkom del izdelal načrt ureditve gradbišča ter zagotovil, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom,
- na poziv naročnika pred pričetkom del predložil dokazila, certifikate o ustreznosti elementov, ki izhajajo iz tehničnih zahtev iz popisa del,
- vsa dela izvajal v skladu s popisi in zahtevami naročnika, v skladu s tehničnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi, pravili stroke in z dobrimi običaji v skladu z načeli dobrega strokovnjaka ter v skladu s pogodbo,
- zagotovil izvajanje del s kadri nominiranimi v ponudbi (vodja del),
- zagotovil prisotnost vodje del, ki ga je nominiral v ponudbi, dnevno in delovodja oziroma pooblaščen odgovorna oseba izvajalca, ki mora biti prisotna ves čas izvajanja del na gradbišču
- vsa dela izvajal v skladu z navodili in pravili naročnika,
- vgrajeval materiale, elemente in opremo ustrezne kvalitete v skladu z veljavnimi predpisi in standardi,
- za vgrajene materiale pridobil in predal naročniku dokumentacijo o predpisani kvaliteti,
- od dneva uvedbe v delo vodil vso z zakonom predpisano dokumentacijo-knjigo obračunskih izmer (gradbeno knjigo) in gradbeni dnevnik o izvajanju in napredovanju del,
- po končanih delih z gradbišča odstranil ves odpadni material, ki je ostal po izvajanju del in počistil gradbišče,
- na lastne stroške zagotovil deponijo materiala, v skladu z veljavnimi predpisi in zato tudi pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja, ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča,
- v skladu s področno zakonodajo upošteval in predložil naročniku vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzel vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov, pooblaščenca, po zaključku gradnje pa bo dostavil dokazila, da so bili ti odpadki deponirani na ustrezne deponije,
- vodil evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov ter načinu njihovega deponiranja, ki jo bo mesečno, skupaj z obračunom dostavljal,
- po končanju vseh pogodbenih del le-ta predal naročniku,
- poskrbel za ustrezno zavarovanje objektov v neposredni bližini izvajanja gradbenih del oz. nosil vso odgovornost za varovanje le teh,

- poskrbel za varnost ljudi in premoženja ter vseh ostalih morebitnih škod nastalih kot posledica izvajanja tega posla, saj v primeru nastanka škode nosi vso kazensko in civilno odgovornost,
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in pred požarom in za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost,
- z dopisom obvestil naročnika o pričetku in dokončanju del,
- izvršil zavarovanje delovišča, delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del,
- 2 leti po podpisu primopredajnega zapisnika v okviru garancije odpravljaj morebitne pomanjkljivosti izvedenih del, ki se nanaša na izvedena dela in dobavljeno ter montirano opremo.

V kolikor izvajalec ne bo upošteval navodil, ki se nanašajo na čas izvajanja del, ga lahko naročnik odstrani z objekta in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma dela na stroške izvajalca poveri drugemu.

Izvajalec je dolžan vsa začeta dela voditi tako, da neugodne vremenske razmere ne povzročijo škode na območju izvajanja del in drugih območjih, ki bi bila lahko prizadeta zaradi izvedbe del.

Izvajalec bo omogočil dostop do objekta ter omogočal uporabo objekta naročnik ter omogočal dostop za potrebe intervencije ali vzdrževanja. Izvajalec je dolžan dela izvajati na način, da je nemotena uporaba okoliških objektov in omogočen varen dostop do njih. Za morebitno nastalo škodo tretjim osebam in škodo nastalo na sosednjih objektih, zemljiščih se izvajalec zavezuje, da ima sklenjeno veljavno zavarovanje za splošno civilno odgovornost skladno z GZ.

NAČIN OBRAČUNAVANJA OPRAVLJENIH DEL

8. člen

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po dejansko izvršenih količinah, dokumentiranih v gradbeni knjigi in obračunskih načrtih ter fiksnih nespremenljivih cenah, kot so podane pri posamezni postavki v ponudbi izvajalca (v popisu del) do zaključka del.

Naročnik bo izbranemu izvajalcu za opravljena dela plačal v roku 30. dni po potrditvi posamezne situacije oziroma v roku, kot ga določa v času prejetja situacije veljaven zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije oziroma v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, po uradnem prejetju potrjenih začasnih mesečnih situacij. Posamezno situacijo potrdita naročnik in nadzornik.

Izvajalec je dolžan dostaviti situacijo v roku 3 dni po dokončanju del. Na situacijah mora biti prikazan skupni znesek opravljenih del. Situacija mora biti dostavljena v petih (5) izvodih.

Naročnik bo situacijo potrdil v 15 dneh od prejema oz. jo v istem roku izpodbijal. V primeru, da so v situaciji obračunana dela, ki niso bila potrjena, se nesporni del situacije potrdi, za izpodbijani del pa mora izvajalec izstaviti dobropis. Naročnik bo nesporni del situacije plačal v roku 30 dni od dneva potrditve situacije oziroma bo plačilo izvedel v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev.

Kot dan plačila oziroma izpolnitev naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun.

Naročnik lahko zadrži izplačilo končnega računa oziroma končne obračunske situacije do odprave vseh ugotovljenih pomanjkljivosti pred izvedbo primopredaje.

Končno obračunsko situacijo bo izvajalec predložil v 5 dneh po pisnem uspešnem prevzemu izvršenih del s strani naročnika, to je po odpravi vseh pomanjkljivosti po zapisniku o tehničnem in kvalitetnem pregledu, ter po izvršenem končnem obračunu del. Naročnik bo končno obračunsko situacijo potrdil in plačal pod pogojem, da mu izvajalec predhodno predloži zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Naročnik se zavezuje zneske iz potrjenih situacij nakazovati na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri _____. V primeru plačilne zamude naročnika lahko izvajalec obračuna zakonske zamudne obresti. Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, bodo plačila izvedena na transakcijski račun partnerja, ki je predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem.

V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo skladno z Navodili ponudnikom so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem. Roki plačil v primeru neposrednih plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika mora izvajalec najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa naročniku podati pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

Podlaga za določitev vrednosti dodatnih del so cene na enoto in drugi kalkulatívni elementi iz osnovne pogodbe, vključno z morebitnimi popusti. Nepredvidena dela se obračunajo po dejansko opravljenem času in porabi materiala ter po predhodni odobritvi s strani naročnika.

9. člen

Za presežna, manjkajoča in nepredvidena dela, ki niso zajeta v predračunu oz. tej pogodbi, si naročnik pridržuje pravico, da naročilo za morebitna dodatna dela odda izvajalcu osnovnega naročila skladno z določilom 95. člena ZJN-3. Z izvajalcem se sklène aneks k osnovni pogodbi.

PODIZVAJALCI

10. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, da bo v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. V kolikor bo izvajalec nominiral ali zamenjal podizvajalca mora predložiti ustrezna dokazila po 94. členu ZJN-3 in pridobiti pisno soglasje naročnika k nominiranju drugega podizvajalca. V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredna plačila izvajalec daje soglasje k neposrednim plačilom podizvajalcu s strani naročnika.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOGOVORJENIH DEL

11. člen

Naročnik si pridržuje pravico zmanjšati obseg predvidenih del, ne da bi za to moral navajati razloge. V primeru zmanjšanja obsega pogodbenih del ima izvajalec pravico do povračila stroškov za že izvedena dela, po cenah na enoto.

Izvajalec se zavezuje prevzeta dela izvršiti skladno s razpisno in ponudbeno dokumentacijo.

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe, obsega del so dopustne le s pisnim soglasjem naročnika.

Izvajalec se zavezuje da bo izvedel tudi vsa morebitna dodatna in poznejša dela, ki mu jih bo skladno z ZJN-3 pisno naročil naročnik.

Naročnik lahko izloči iz ponudbenega predračuna del posamezne postavke oziroma le-te spremeni.

Spremenjene postavke del iz ponudbenega predračuna se obravnavajo kot poznejša dela. Ponudbene cene za poznejša dela se oblikujejo na osnovi normativov in kalkulatívni elementov, navedenih v razpisni in ponudbeni dokumentaciji, vključno z morebitnim popustom na vsa dela v osnovni ponudbi, naročnik pa bo za te dela skladno z 94. členom ZJN-3 z izvajalcem sklenil aneks k tej pogodbi.

Za dodatna in poznejša dela se na podlagi predhodno potrjene ponudbe sklene dodatek k tej pogodbi, v katerem se naročnik in izvajalec dogovorita o izvedbi takih del in plačilu. Obračun se izvrši po dejansko izvedenih količinah po knjigi obračunskih izmer in po pogodbenem predračunu ter v skladu z določili te pogodbe o načinu plačila.

Če nastopijo nepredvidena dela za zagotovitev stabilnosti objekta ali za preprečitev nadaljnje možne škode, jih lahko opravi izvajalec brez predhodne potrditve naročnika, vendar s potrditvijo gradbenega nadzora, mora pa o tem naročnika nemudoma pisno obvestiti.

POGODBENA KAZEN

12. člen

V primeru, da izvajalec ne dokonča del v pogodbenem roku po svoji krivdi je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,05% od pogodbene vrednosti z DDV za vsak zamujeni koledarski dan. Vrednost pogodbenih del v smislu predhodnega odstavka se ugotavlja na podlagi končne situacije.

Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 15% (odstotkov) od vrednosti pogodbenih del, ugotovljene na podlagi končne situacije.

Izvajalec se prav tako zaveže poravnati vse stroške pooblaščenega inženiringa, strokovnega nadzora in morebitne druge stroške naročnika, do katerih bi prišlo zaradi neupravičeno prekoračenega roka. Pogodbene stranke soglašajo, da pravica zaračunavati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

V primeru nastanka škode, ki jo utрпи naročnik zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, sproženih s strani tretjih oseb, ki bi nastali v posledici zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.

Naročnik lahko na stroške izvajalca poveri dela drugemu izvajalcu. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik vedno unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor le ta zadošča.

PREVZEM DEL

13. člen

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo pooblaščenca naročnika in izvajalca ob koncu izvajanja del. Ob prevzemu so naročnik ter izvajalec dolžni pregledati izvršena dela po tej pogodbi.

Morebitne napake se vpišejo v zapisnik o prevzemu in se sporazumno določi rok za njihovo odpravo, ki je določen v primopredajnem zapisniku. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil zavarovanje za dobro izvedbo del, ki mora biti brezpogojno in nepreklicno in mora veljati do predvidenega datuma po dokončanju pogodbenih del.

Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5% na vrednost storitve za kritje svojih manipulativnih stroškov.

Če izvajalec ne odpravi ugotovljenih napak v določenem roku, je po načelu dobrega gospodarja upravičen naročnik na račun izvajalca naročiti odpravo pri drugem izvajalcu.

Za pokritje stroškov drugega izvajalca ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da napake ne bodo odpravljene v roku veljavnosti finančnega zavarovanja, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vsaj 8 dni pred iztekom njene veljavnosti, sicer lahko naročnik uveljavi zavarovanje upoštevajoč ocenjeno vrednost stroška odpravljanja napake. V tem primeru se morebitni presežek po obračunu dejanskih stroškov v 3 delovnih dneh nakaže na račun izvajalca.

Ob prevzemu pogodbenih del izvajalec preda vso potrebno dokumentacijo (navodila za upravljanje in vzdrževanje, atestna dokumentacija, izjava o skladnosti opreme in opravljenih del z veljavnimi varnostnimi standardi oziroma tovrstno potrdilo pristojnega uradnega organa, v kolikor je to zahtevano z veljavnimi predpisi, preveritev požarnega sistema, ipd.). Kakovostni prevzem se ocenjuje po predpisih, strokovnih normah in standardih veljavnih v času prevzema.

Izvajalec mora poskrbeti tudi za tehnični pregled in zagotoviti vso potrebno dokumentacijo.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

14. člen

Izvajalec mora najkasneje v roku osmih dni po sklenitvi pogodbe naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo del v višini 10% vrednosti pogodbenih del oziroma vrednosti iz aneksa, kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del in jo naročnik lahko unovči:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi krivdi,
- v primeru nekvalitetne izvedbe del po pogodbi,
- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja del v smislu te pogodbe,
- v primeru, da ponudnik ne predloži finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi,
- v primeru, da ponudnik tekom izvedbe del na izpolnjuje zahteve glede veljavnega obveznega zavarovanja po pravilih GZ.

ZAVAROVANJE ZA ODRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI /velja za sklop 1/

15. člen

Izvajalec mora v roku osmih dni po končanju vseh del predmetnega javnega naročila in podpisu primopredajnega zapisnika izročiti naročniku zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini ____EUR v obliki menice in menične izjave. Zavarovanje mora biti brezpogojno in nepreklicno, rok trajanja garancije pa mora biti za 60 dni daljši kot znaša garancijski rok, ki znaša 2 leti.

GARANCIJSKA DOBA

16. člen

Izvajalec jamči, da bo dobavljena oprema in izvedena dela v celoti in v vseh svojih delih ustrezala zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnim za tovrstne objekte.

Izvajalec jamči, da bo dobavljal opremo in uporabljal le materiale, ki so z zakonodajo potrjeni (izjave o skladnosti, certifikati in druga dokazila) ustrezne kvalitete ter sodobne metode in postopke izvedbe del.

Izvajalec jamči, da bodo njegove storitve v okviru pogodbe pravočasne, kompletne in tehnično brezhibne.

V primeru, da se ob tehničnem pregledu izvedenih del pokaže, da niso izpolnjene garantirane karakteristike, mora izvajalec v okviru pogodbenega roka dokončanja izvesti potrebne spremembe oz. popravila, v nasprotnem primeru lahko naročnik unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V kolikor izvajalec v roku 8 dni po podpisu primopredajnega zapisnika ne

bo predložil bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi lahko naročnik unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijski rok za dobavljeno opremo znaša 2 leti od prevzema s strani naročnika.

17. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na svoje stroške na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi odpravil v dogovorjenem roku.

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Izvajalec se obvezuje ugotovljene napake v garancijski dobi odpraviti v najkrajšem možnem času, v nujnih primerih pa takoj. Če izvajalec ne odpravi napak v tehnično realnem roku, ki sta ga sporazumno določila naročnik in izvajalec, oziroma, če objekt po sporazumno določenem roku za odpravo napak ne doseže garantirane tehnične kvalitete, sme naročnik po načelu dobrega gospodarja ta dela poveriti drugemu izvajalcu na račun izvajalca iz te pogodbe. Za poplačilo stroškov odprave napak in vseh drugih s tem povezanih stroškov sme naročnik unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

ODSTOP OD POGODBE

18. člen

Če izvajalec ne opravlja del v skladu s to pogodbo in ponudbeno dokumentacijo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje, če vgrajuje material vgrajuje brez ustreznih z zakonodajo predpisanih listin in dokazila, sme naročnik začasno ustaviti dela, zahtevati zamenjavo vodja del ali pa odstopiti od pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode. Odstop od pogodbe prične veljati z dnem, ki ga naročnik določi v obvestilu o odstopu pogodbe.

Pogodba preneha veljati, če bo naročnik tekom izvajanja pogodbe seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več

pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Pogodba preneha veljati s podpisom pogodbe o dobavi za predmet naročila s ponudnikom, ki je bil izbran po predhodno izvedenemu postopku oddaje javnega naročila oziroma v kolikor naročnik ne prične z novim postopkom oddaje javnega naročila v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

19. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

20. člen

Urejanje vseh medsebojnih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bo za naročnika opravljal pooblaščen predstavnik_____.

Vodja del s strani izvajalca je _____.

Strokovni nadzor izvaja _____.

VAROVANJE POSLOVNIH SKRIVNOSTI

21. člen

Kot poslovno skrivnost je izvajalec dolžan varovati podatke, s katerimi bi se seznanil pri izvedbi storitev, ki so predmet pogodbe.

Določbe o poslovni skrivnosti zavezujejo izvajalec in njegove delavce tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

REŠEVANJE SPOROV

22. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Kranju.

KONČNE DOLOČBE

23. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati, ko naročnik prejme za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba velja dokler niso dela po tej pogodbi dokončana.

26. člen

Ta pogodba je napisana v 6 (šestih) enakih izvodih, od katerih naročnik prejme 4 (štiri), izvajalec pa 2 (dva) izvoda.

V _____ dne: _____

V _____ dne: _____

Številka: _____

Številka: _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

Kranjski vrtci

Mag. Tea Dolinar, ravnateljica

Priloge:

- Ponudbeni predračun in popis postavk